



GVERNUL ROMÂNIEI  
OFICIUL ROMÂN  
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

## ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ<sup>1</sup>

Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România  
Asociația Română de Gestione a Operelor din Audiovizual  
U.P.F.A.R. – A.R.G.O.A.

### DARE DE SEAMA PRIVIND ACTIVITATEA ANULUI 2012

<b>ADRESA</b>	Str. Dem.I.Dobrescu nr. 4-6, etj. 3, cam 44,sector 1, Bucuresti, cod postal 010026
<b>DATE DE CONTACT</b>	Tel./fax 021.310.09.04 Tel./Fax 021.311.71.04
<b>ADRESĂ DE E-MAIL</b>	<a href="mailto:office@upfarargoa.ro">office@upfarargoa.ro</a>
<b>SITE</b>	<a href="http://www.upfarargoa.ro">www.upfarargoa.ro</a>
<b>COD FISCAL</b>	RO 12263159
<b>CONT BANCAR</b>	RO 52BRDE410SV23237064100- cont administrare UPFAR-ARGOA RO 06BRDE410SV30318014100- cont cablu colector UCMR ADA RO 87BRDE410SV00304594100 - cont cablu UPFAR-ARGOA COLECTOR UNIC RO 78BRDE410SV19786254100- cont copie privata colector UPFR RO 20BRDE410SV05024014100- cont UPFAR-ARGOA AMBIENTAL RO 79BRDE410SV48958984100- cont EURO

### INFORMAȚII PRIVIND ADUNAREA GENERALĂ

Ședințe ale Adunării Generale	In anul 2012 a avut loc Adunarea Generala Ordinara in data de 26.03.2012 si Adunarea Generala Extraordinara in data de 05.10.2012.
Convocare Adunare Generală	UPFAR-ARGOA a convocat Adunarea Generala pentru data de 26.03.2013, ora 14, în sala de proiectie a CNC din str. Dem.I.Dobrescu nr. 4-6, sector 1, Bucuresti
Reconvocare Adunare Generală	In lipsă de cvorum, Adunarea Generală s-a întrunit în data de 27.03.2013, ora 14, la aceeași adresă și cu aceeași ordine de zi.
Modalitatea de convocare	Convocarea si Ordinea de zi a Adunarii Generala a fost facuta prin postarea pe situl uniunii , prin email, prin posta si prin publicarea in ziarul Romania Libera din data de 22.02.2013 .
Număr membri participanți	La Adunarea Generala din data de 27.03.2013 au participat un numar de 38 membrii, din care 21 prin reprezentant legal si 17 cu mandate de reprezentare.
Ședințele Adunării Generale (ordinea de zi, documentele necesare informării membrilor)	1. Aprobarea Raportului Consiliului Director pentru activitatea desfasurata in anul 2012 2. Aprobarea Raportului Administratorului General privind activitatea anului 2012 si a descarcarii de gestiune a acestuia 3. Alegerea Presedintelui UPFAR-ARGOA 4. Alegerea vicepresedintilor – director de departament, ce fac parte din Consiliul Director

<sup>1</sup> Se menționează denumirea completă a organismului de gestiune colectivă.

	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Alegerea membrilor Comisiei permanente speciale privind accesul la informații al membrilor pentru un mandat de 4 ani.</li> <li>6. Alegerea cenzorului pentru supravegherea activității financiare a anului 2013.</li> <li>7. Aprobarea Dării de seamă anuală pentru activitatea anului 2012, în formatul aprobat de O.R.D.A.</li> <li>8. Aprobarea situațiilor financiare (bilanțul) la data de 31.12.2012.</li> <li>9. Aprobarea Raportului cenzorului pentru anul 2012.</li> <li>10. Aprobarea Raportului privind Executia bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2012.</li> <li>11. Aprobarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2013.</li> <li>12. Aprobarea Raportul Comisiei permanente speciale privind accesul la informații în anul 2012.</li> <li>13. Aprobarea Deciziilor Consiliului Director Nr. 2/22.03.2012 /și Nr.7/ 19.02.2013 .</li> <li>14. Informare cu privire la Planul de măsuri pentru anul 2013 și aprobarea acestuia.</li> <li>15. Aprobarea comisionului administrativ pentru anul 2013.</li> <li>16. Aprobarea fondului social cultural pentru anul 2013</li> <li>17. Diverse / informări / consultări. (situația litigiilor, prezentarea procesului verbal de control anual ORDA pentru anul 2011, situația sumelor executate silit de AGICOA România, etc)</li> </ol>
<p>Ședințele Adunării Generale -proiectele de hotărâri</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 1</b> - Aprobarea Raportului Consiliului Director pentru activitatea desfășurată în anul 2012.</li> <li><b>2.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.2</b> - Aprobarea Raportului Administratorului General privind activitatea anului 2012 și a descărcării de gestiune a acestuia.</li> <li><b>3.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 3</b> - Alegerea Președintelui UPFAR – ARGOA.</li> <li><b>4.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 4</b> - Alegerea vicepreședinților – director de departament, ce fac parte din Consiliului Director, pentru un mandat de 4 ani.</li> <li><b>5.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.5</b> - Alegerea membrilor Comisiei permanente speciale privind accesul la informații al membrilor pentru un mandat de 4 ani.</li> <li><b>6.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.6</b> - Alegerea cenzorului pentru supravegherea activității financiare a anului 2013.</li> <li><b>7.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.7</b> - Aprobarea Dării de seamă anuală pentru activitatea anului 2012, în formatul aprobat de O.R.D.A.</li> <li><b>8.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.8</b> - Aprobarea situațiilor financiare (bilanțul) la data de 31.12.2012.</li> <li><b>9.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.9</b> - Aprobarea Raportului cenzorului pentru anul 2012.</li> <li><b>10.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.10</b> - Aprobarea Raportului privind Executia bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2012.</li> <li><b>11.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.11</b> - Aprobarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2013.</li> <li><b>12.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 12</b> - Aprobarea Raportul Comisiei permanente speciale privind accesul la informații în anul 2012.</li> <li><b>13.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.13</b> - Aprobarea Deciziilor Consiliului Director Nr. 2/22.03.2012 /și Nr.7/ 19.02.2013 .</li> <li><b>14.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 14</b> - Informare cu privire la Planul de măsuri pentru anul 2013 și aprobarea acestuia.</li> <li><b>15.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 15</b> - Aprobarea comisionului administrativ pentru anul 2013.</li> <li><b>16.</b> Proiect de Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.16</b>- Aprobarea fondului social cultural pentru anul 2013.</li> <li><b>17.</b>Diverse / informări / consultări. (situația litigiilor, prezentarea procesului verbal de control anual ORDA pentru anul 2011, situația sumelor executate silit de AGICOA România, etc)</li> </ol>

<p>Actele (hotărârile) Adunării Generale</p>	<p><b>1.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 1</b> - Aprobarea Raportului Consiliului Director pentru activitatea desfășurată în anul 2012.</p> <p><b>2.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.2</b> - Aprobarea Raportului Administratorului General privind activitatea anului 2012 și a descărcării de gestiune a acestuia.</p> <p><b>3.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 3</b> - Alegerea Președintelui UPFAR – ARGOA.</p> <p><b>4.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 4</b> - Alegerea vicepreședinților – director de departament, ce fac parte din Consiliul Director, pentru un mandat de 4 ani.</p> <p><b>5.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.5</b> - Alegerea membrilor Comisiei permanente speciale privind accesul la informații al membrilor pentru un mandat de 4 ani.</p> <p><b>6.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.6</b> - Alegerea cenzorului pentru supravegherea activității financiare a anului 2013.</p> <p><b>7.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.7</b> - Aprobarea Dării de seamă anuală pentru activitatea anului 2012, în formatul aprobat de O.R.D.A.</p> <p><b>8.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.8</b> - Aprobarea situațiilor financiare (bilanțul) la data de 31.12.2012.</p> <p><b>9.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.9</b> - Aprobarea Raportului cenzorului pentru anul 2012.</p> <p><b>10.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.10</b> - Aprobarea Raportului privind Executia bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2012.</p> <p><b>11.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.11</b> - Aprobarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2013.</p> <p><b>12.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 12</b> - Aprobarea Raportul Comisiei permanente speciale privind accesul la informații în anul 2012.</p> <p><b>13.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr.13</b> - Aprobarea Deciziilor Consiliului Director Nr. 2/22.03.2012 /și Nr.7/ 19.02.2013 .</p> <p><b>14.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 14</b> - Informare cu privire la Planul de măsuri pentru anul 2013 și aprobarea acestuia.</p> <p><b>15.</b> Hotărâre Adunare Generală <b>Nr. 15</b> - Aprobarea comisionului administrativ pentru anul 2013.</p>	
<p>Modalitatea de vot în cadrul Adunării Generale</p>	<p>În Adunarea Generală din 27.03.2013, votul a fost deschis, hotărârile adunării generale au fost adoptate cu majoritate de voturi.</p>	
<p>Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform prevederilor art. 21 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare</p>	<p>Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației</p>	<p>A fost aprobat Planul de măsuri pentru anul 2013 conform pct. 14 de pe ordinea de zi și a Procesului Verbal al Adunării, devenind Hotărârea nr. 14</p>
	<p>Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului ontabil</p>	<p>Au fost aprobate conform pct. 10 și 11 de pe ordinea de zi și a Procesului Verbal al Adunării devenind Hotărârea nr. 10, respectiv, 11</p>
	<p>Alegerea și revocarea membrilor Consiliului director</p>	<p>Prin Hotărârea nr. 3 și Hotărârea nr. 4 au fost aleși membrii Consiliului Director pentru un mandat de 4 ani, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Președinte – domnul Dinu Tanase</li> <li>- Vicepreședinte departament retransmitere prin cablu: domnul Florin Paraschiv</li> <li>- Vicepreședinte departament copie privată: domnul Nicu Mihali</li> <li>- Vicepreședinte departament comunicare publică/ambientală: doamna Luiza Creată,</li> <li>- Vicepreședinte departament radiodifuzare: domnul Doru Mitrăn</li> </ul>

	Alegerea si revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori	Conform Hotararii nr. 6 a fost ales cenzor pentru exercitiul financiar 2013 doamna Ene Rozalinda Marcela, expert contabil autorizat, membru CECCAR cu nr. de inregistrare 28469/2007
	Modificarea actului constitutiv și a statutului	Nu este cazul
	Aprobarea comisionului administrativ anual	Prin Hotararea nr.15 a fost aprobat comisionul administrativ anual
	Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut (aprobarea constituirii fondului de rezerva, decide in privinta structurii organizatorice a oge, stabilirea cuantumului indemnizatiilor de sedinta ale membrilor Consiliului director si ai Comisiei de cenzori etc).	Proiectul de Hotărîre nr. 16 privind aprobarea consituirii fondului social cultural și stabilirea destinației acestuia a fost amanat pana la urmatoarea intrunire a Adunarii Generale .

## 2. ACTIVITATEA ORGANELOR DE CONDUCERE ȘI CONTROL

### 2.1. CONSILIUL DIRECTOR

Numirea membrilor, componența și mandatul Consiliului Director	<p>Componența Consiliului Director în anul 2012 a fost următoarea : Dinu Tănase- Președinte, Florin Paraschiv- Vicepreședinte, Nicu Mihali – Vicepreședinte, Cornel Diaconu – Vicepreședinte, Constantin Păun -Vicepreședinte .</p> <p>In cadrul Adunarii Generale din 27 martie 2013 au avut loc alegeri pentru membrii Consiliului Director .</p> <p>Prin Hotararea nr. 3 si Hotararea nr. 4 au fost alesi membrii Consiliului Director pentru un mandat de 4 ani, dupa cum urmeaza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presedinte – domnul Dinu Tanase</li> <li>- Vicepresedinte departament retransmitere prin cablu: domnul Florin Paraschiv</li> <li>- Vicepresedinte departament copie privata: domnul Nicu Mihali</li> <li>- Vicepresedinte departament comunicare publica/ambiental: doamna Luiza Creată</li> <li>- Vicepresedinte departament radiodifuzare: domnul Doru Mitran.</li> </ul>
Ședințe	<p>Sedintele CD s-au desfasurat la urmatoarele date :</p> <p>11.01.2012;10.02.2012;16.03.2012;12.04.2012;10.05.2012;18.05.2012;12.06.2012;11.07.2012;25.07.2012; 23.08.2012;13.09.2012;21.09.2012;03.10.2012;07.11.2012;05.12.2012;27.12.2012</p>
Modalitatea de convocare pentru ședințele Consiliului Director	Convocare a fost facuta conform art. 12.4, lit b si c
Actele Consiliului Director	In 2012 s-au intocmit un numar de 16 procese verbale si au fost emise un numar de 48 Decizii ale Consiliului Director:
Modalitatea în care sunt	Deciziile Consiliului Director sunt comunicate persoanelor direct implicate si interesate.

comunicate membrilor	Deciziile au putut fi consultate de oricare din membri , la cerea lor, la sediul UPFAR/ARGOA.	
Modalitatea de vot în cadrul Consiliului Director	Deciziile din consiliu director s-au luat prin vot cu majoritate simpla, cu excepția ședințelor în care au participat numai 3 membrii când deciziile s-au luat prin consens	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 24 și 26 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare	Supravegherea gestiunii organismului de gestiune colectivă	Conform art. 15.1 sin statutul asociației Cenzorul este organul de control financiar intern al UPFAR-ARGOA
	Asigurarea punerii în executare a hotărârilor Adunării Generale	
	Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut	Conform art.12.3 Consiliul Director a convocat și a pregătit actele Adunării Generale; a prezintat Adunarii Generale raportul anual, bugetul operational, planul de masuri.
Regulament de funcționare	<p>a) Consiliul Director se întrunește ori de câte ori activitatea curentă o cere, dar cel puțin o dată pe lună, cu excepția vacanței;</p> <p>b) Convocarea ședințelor Consiliului Director se face la solicitarea Președintelui sau a 3 (trei) dintre Vicepreședinți;</p> <p>c) Deciziile se pot lua în ședințele la care participă cel puțin 3 (trei) dintre membrii Consiliului Director, iar ceilalți 2 membrii pot da o procură membrilor care participă.</p> <p>d) Deciziile se iau prin vot, cu majoritate simplă, cu excepția ședințelor când participă numai 3 (trei) membri când deciziile se iau prin consens.</p>	

## 2.2.COMISIA DE CENZORI

Numirea membrilor, componența și mandat	Deoarece numarul membrilor UPFAR-ARGOA, nu depaseste 100, conform prevederilor legale, pentru verificarea activitatii financiar contabile se aproba de Adunarea Generala 1 Cenzor care trebuie sa fie expert contabil sau contabil autorizat. Cenzorul a fost numit de Adunarea Generală a UPFAR-ARGOA în data de 27 martie 2013 conform Hotararii nr. 5.	
Raportul Comisiei de cenzori	Raportul cenzorului nr. 27/22.02.2012 (anexat prezentei) este semnat de catre doamna Ene Marcela- expert contabil autorizat	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 27 din OG nr. 26/2000 modificată și completată, și prevederilor statutare	Asigurarea controlului economico-financiar al ogc-urilor	Cenzorul verifica periodic situatiile financiar-contabile, anual intocmind raportul de cenzor.
	Verificarea modului de colectare și de repartiție	Cenzorul se prezinta la sediul UPFAR-ARGOA, verifica activitatea departamentului financiar-contabil, confrunta adresele primite de la colectorii unici si rapoartele primite de la utilizatori cu facturile emise de asociație si extrasele de banca ale UPFAR-ARGOA Repartitia sumelor se face pe baza metotologiei, parte integranta din statut, care este introdusa in softul de repartitie.
	Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut	Îndeplinește orice alte atribuții prevazute în statutul asociației sau stabilite de Adunarea Generală
Regulament de funcționare		

### 2.3. ADMINISTRATORUL GENERAL

Numele persoanei, numire, mandat	Prin Decizia nr.13/28.09.2010, Consiliul Director a numit in functia de Administrator General pe dna. Chender Irina Mihaela
Actele administratorului general	Actele activității curente prezentate lunar în cadrul Consiliului Director, ducerea la îndeplinire a deciziilor Consiliului Director și a hotărârilor Adunării generale  Activitatile Administratorului General/Director Executiv au fost desfasurate conform prevederilor din statut art. 14.2.1
Modalitatea de asigurare a respectării și de punere în aplicare a Legii dreptului de autor și drepturilor conexe	Prin dispoziții interne, regulamente, proceduri.

### 2.4. COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII

Numirea membrilor, componența și mandat	Numirea membrilor comisiei speciale privind accesul la informatie precum si componenta acesteia a fost aprobata in Adunarea Generala din anul 2013, prin Hotararea nr. 5 / 27.03.2013 pentru un mandat de 4 ani, dupa cum urmeaza: 1. Dna. Ada Vertan 2. Dl. Mihail Gheorghiu 3. Dl. Mihai Oraseanu 4. Dl. Dumitru Alexe 5. Dl. Ioan Iuga
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor	Membrii comisiei s-au intrunit si au verificat registrul de intrari-iesiri al uniunii pentru perioada anului 2012 pana la data intocmirii raportului, pentru a constata daca exista sesizari cu privire la nemulțumirile titularilor de drepturi, conform prevederilor din Legea nr. 8/1996, art. 134, alin.2(4 si 5)
Raportul Comisiei privind accesul la informații	Raportul nr. 2560/15.02.2012 Semnatari : Victoria Cocias, Marcel Loteanu, Ioan Iuga
Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor și modalitatea de soluționare a sesizărilor primite	Verificând registrul de intrări-ieșiri, aferent activității anului 2012, a rezultat că în data de 28.09.2012, s-a primit de la SRTV adresa nr. 64340 înregistrată în registrele asociației cu nr. 2231 din data de 01.10.2012 prin care, conform art. 1341. alin (3), se solicită consultarea acestora la sediul asociației. Totodată s-a constatat că prin adresa emisă de UPFAR-ARGOA cu nr. 2232 în data de 01.10.2012, SRTV este învitată în data de 03 octombrie 2012, începând cu ora 14, să se prezinte la sediul acesteia pentru consultarea informațiilor solicitate, dată la care în procesul-verbal nr. 2236 din 03.10.2012, încheiat de UPFAR-ARGOA, se regăsește consemnat faptul că SRTV, prin reprezentanții săi legali, nu s-a prezentat la ora stabilită și nici nu a trimis solicitare de reprogramare a întâlnirii.

## 2.5. ALTE COMISII ALE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ<sup>2</sup>

Denumirea comisiei	Nu sunt organizate alte comisii in cadrul UPFAR-ARGOA
Numirea membrilor, componența și mandat	Nu sunt organizate alte comisii in cadrul UPFAR-ARGOA
Raportul Comisiei <sup>3</sup>	Nu sunt organizate alte comisii in cadrul UPFAR-ARGOA
Atribuții și modalitatea de îndeplinire	
Documentele emise	

---

<sup>2</sup> Informațiile sunt prezentate pentru fiecare Comisie în parte din cadrul organismului de gestiune colectivă (de exemplu Comisia de negociere, Comisia de specialitate etc).

<sup>3</sup> Informațiile sunt precizate dacă respectiva Comisie are obligativitatea conform prevederilor statutare sau Regulamentului intern de funcționare să prezinte un asemenea raport.

### 3. INFORMAȚII FINANCIAR CONTABILE PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI REPARTIȚIE<sup>4</sup>

NOTĂ: Toate sumele menționate sunt fără TVA

#### 3. T1 - SUME DISPONIBILE ÎN CONTUL ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie	La începutul anului (1 ianuarie)		La sfârșitul anului (31 decembrie)	
	Cuquantum/lei	Contul de evidență contabilă	Cuquantum/lei	Contul de evidență contabilă
Sume nerepartizate	1.214.004,16	462/analitic	1.763.992,60	462/analitic
Sume repartizate și neplătite	4.178.595,07	462/analitic	6.970.714,32	462/analitic
Comision administrativ	5.959,08			
Dobânzi pentru veniturile proprii cuvenite membrilor	5.103,48	462/analitic	77.977,25	462/analitic
Alte sume <sup>5</sup>	1.198.518,74	462/analitic	697.993,70	462/analitic
<b>TOTAL</b>	<b>6.602.180,53</b>		<b>9.510.677,83</b>	
Sold lei	5.634.683,12	5121/analitic	110.866,47	5121/analitic
Sold depozite	1.058.520,05	5121/analitic	1.357.342,94	5121/analitic
Sold euro	12.748,26	5124/analitic	13.069,94	5124/analitic
<b>TOTAL DISPONIBIL</b>	<b>6.705.951,43</b>		<b>8.537.086,38</b>	

NOTA: „Alte sume” reprezinta remuneratiile colectate pentru alte organisme de gestiune

<sup>4</sup> **Legendă:** T = tabel; C=coloană; R = rând; D = drepturi gestionate de către organismul de gestiune colectivă; CU = colector unic.

<sup>5</sup> Se menționează sumele și se indică ceea ce reprezintă acestea.



### 3. T2-SUME REPARTIZATE DE ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie	La începutul anului (1 ianuarie)		La sfârșitul anului (31 decembrie)	
	Cuquantum/lei	Contul de evidență contabilă	Cuquantum/lei	Contul de evidență Contabilă
Sume repartizate pe baza documentelor primite de la utilizatori				
Sume repartizate pe baza altor criterii (fond comun, ambiental, copie privată, coș de repartiție etc.) <sup>6</sup>	4.178.595,07 din care: Copie = 401.713,90 Cablul UCMR = 2.564.149,69 Cablul UPFAR=1.212.731,48	462/analitic	6.970.714,32 din care: Copie = 1.019.635,39 Cablul UCMR = 2.212.467,61 Cablul UPFAR = 3.645.427,89 Ambiental = 93.183,43	462/analitic
<b>TOTAL</b>	<b>4.178.595,07</b>	<b>462/analitic</b>	<b>6.970.152,08</b>	<b>462/analitic</b>

<sup>6</sup> Se menționează sumele repartizate pentru fiecare gen de opere.

### 3. T3 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE

D <sup>7</sup>		C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea <sup>8</sup> - lei -	C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori <sup>9</sup> -lei-	C3 Sumă neplătită din anii anteriori -lei-	C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea <sup>10</sup> -lei-	C5 Comision administrativ -lei-	C6 Suma plătită membrilor <sup>11</sup> în anul pentru care se face raportarea					
D1	Total, din care:	<b>8.469.619,78</b> Din care: Copie= 1.097.799,66 Cablul ucmmr= 244.228,18 Cablul upfar = 6.485.600,85 Ambiental = 641.991,09	Total, din care:	<b>2.168.995,33</b> Din care: Copie=523.088,08 Cablul ucmmr=80.256,23 Cablul upfar=557.028,10 Ambiental=53.631,75	Total, din care:	<b>4.178.594,89</b> Din care: Copie=401.713,90 Cablul ucmmr=2.564.149,69 Cablul upfar=1.212.731,48	Total, din care:	<b>6.217.929,96</b> Din care: Copie=1.167.456,62 Cablul ucmmr=216.442,34 Cablul upfar=4.363.073,15 Ambiental=470.957,80	Total:	<b>503.519,28</b>	Total, din care:	<b>Sume:3.423.963.35</b> număr membri: <b>21</b> copie=547.687,74 cablu ucmmr=568.124,63 cablu upfar=1.930.376,6 ambiental=377.774,37
	Utilizatori instituții publice		Utilizatori instituții publice		Utilizatori instituții publice		Membrii români	Procent:	Pana la 15% conform Hotararii Adunarii Generale si Statut UPFAR-ARGOA		Membrii români	
	Utilizatori persoane de drept privat	8.469.619,78	Utilizatori persoane de drept privat	2.168.995,33	Utilizatori persoane de drept privat		Organismelor din străinătate	Procent:			Organismelor din străinătate	
	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462/analitic	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462/analitic	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462/analitic	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	7399		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462/analitic
D2												

<sup>7</sup> Se menționează toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă, inclusiv informațiile aferente activității de colector unic.

<sup>8</sup> Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.

<sup>9</sup> Se menționează inclusiv dobânda aferentă.

<sup>10</sup> Se menționează suma repartizată propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colector unic.

<sup>11</sup> Se menționează suma plătită propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colector unic.

### 3. T4 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)<sup>12</sup>

D <sup>13</sup>	C1 Identificați		C2 Plătitori		C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor		C4 Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate		C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art. 139 <sup>2</sup> lit. d) din Legea nr. 8/1996		C6 Număr plângeri penale formulate		C7 Număr acțiuni în instanță		C8 Număr execuții silite	
	Total, din care:	4	Total, din care:	4	Total, din care:	4	Total, din care:		Total, din care:		Total, din care:		Total, din care:		Total, din care:	
D1	Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice	
	Persoane de drept privat	4	Persoane de drept privat	4	Persoane de drept privat	4	Persoane de drept privat		Persoane de drept privat		Persoane de drept privat		Persoane de drept privat		Persoane de drept privat	
D2																

<sup>12</sup> Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.

<sup>13</sup> Se menționează pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

### 3. T4 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE

CATEGORIE	Cablu	Copie privata
<b>R1</b> Număr titulari de drepturi notificați pentru sumele neplătite/nerevendicate	Postat pe site	Postat pe site
<b>R2</b> Număr de titulari nemembri cărora le-au fost repartizate sume	Postat pe site	Postat pe site
<b>R3</b> Sume plătite pe bază de playlist sau alte informații		
<b>R4</b> Sume plătite fără informațiile necesare repartiției	In decursul anului 2012, nu au existat astfel de situatii.	
<b>R5</b> Reguli din statut și alte documente <sup>14</sup>	<p>Ca regulă generală sumele colectate se repartizează individual titularilor de drepturi în conformitate cu următoarele principii: repartizarea drepturilor colectate se face proporțional cu utilizarea reală repertoriului titularilor de drepturi;</p> <p>a) plata drepturilor se face în termen de maximum 6 (șase) luni de la data colectării;</p> <p>b) comisionul datorat de titularii de drepturi pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a uniunii, cumulat cu comisionul datorat organismului de gestiune colectivă care este colector unic, nu poate depăși comisionul maxim prevăzut de Lege.</p> <p>c) în lipsa unei hotărâri exprese a Adunării Generale, sumele colectate nu pot fi utilizate în scopuri comune, altele decât acoperirea costurilor reale ale repartizării către membrii a sumelor convenite. Adunarea Generală poate decide ca maximum prevăzut de lege din sumele colectate să fie utilizate în scopuri comune și numai în limita obiectului de activitate;</p> <p>d) comisionul datorat de titularii de drepturi se reține acestora din sumele convenite fiecăruia dintre titularii de drepturi, după calcularea repartiției individuale;</p>	

<sup>14</sup>

Se menționează regulile din Statut.

	<p>e) revendicarea de către titularii de drepturi, nereprezentați, a sumelor cuvenite se poate face în termen de 3(trei) ani de la data notificării lor; după acest termen, sumele nerepartizate sau nerevendicate sunt utilizate potrivit hotărârii Adunării Generale; În cazul în care nu pot fi identificate datele de contact ale titularilor nereprezentați, notificarea se va face prin publicarea într-un ziar cu acoperire națională sau pe sit-ul asociație.</p> <p>f) veniturile realizate din plasamentele sumelor nerevendicate și nerepartizate sau obținute din alte operațiuni efectuate în limita obiectului de activitate, precum și cele obținute cu titlu de prejudicii sau daune ca urmare a încălcării drepturilor de</p>	
--	--	--

### 3. T5 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE: REGULI ȘI PROCEDURI

CATEGORIE	COPIE PRIVATA și CABLU
<b>R2</b> <b>Data la care s-au făcut repartițiile</b>	<p>Data repartitiei 03 februarie 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repartitie drepturi conexe si de autor trimestrul 4 2011 cablu UCMR</li> <li>- Repartitie copie privata trimestrul 4 2011</li> <li>- Repartitie drepturi conexe trimestrul 4 2011 cablu UPFAR</li> </ul> <p>Data repartitiei 05 februarie 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repartitie drepturi comunicare publica/ambiental trimestrul 4 2011</li> </ul> <p>Data repartitiei 23 aprilie 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repartitie drepturi conexe si de autor trimestrul 1 2012 cablu UCMR</li> <li>- Repartitie copie privata trimestrul 1 2012</li> <li>- Repartitie drepturi conexe timestrul 1 2012 cablu UPFAR</li> <li>- Repartitie drepturi comunicare publica/ambiental trimestrul 1 2012</li> </ul> <p>Data repartitiei 26 iulie 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repartitie drepturi conexe si de autor trimestrul 2 2012 cablu UCMR</li> <li>- Repartitie drepturi comunicare publica/ambiental trimestrul 2 2012</li> </ul> <p>Data repartitiei 31 iulie 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repartitie drepturi conexe timestrul 2 2012 cablu UPFAR</li> </ul> <p>Data repartitiei 09 august 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repartitie copie privata trimestrul 2 2012</li> </ul> <p>Data repartitiei 25 octombrie 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repartitie copie privata trimestrul 3 2012</li> <li>- Repartitie drepturi conexe timestrul 3 2012 cablu UPFAR</li> <li>- Repartitie drepturi comunicare publica/ambiental trimestrul 3 2012</li> </ul> <p>Data repartitiei 04 ianuarie 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repartitie drepturi conexe si de autor trimestrul 4 2012 aferente perioadei iunie – august 2012 cablu UCMR</li> <li>- Repartitie drepturi conexe si de autor trimestrul 4 2012 aferente 2011 cablu UPFAR-ARGOA</li> <li>- Repartitie drepturi conexe si de autor trimestrul 4 2012 aferente 2012 cablu</li> </ul>

	<p style="text-align: center;"><b>UPFAR-ARGOA</b></p> <p>Data repartitiei 01 februarie 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Repartitie copie privata trimestrul 4 2012</li> <li>- Repartitie drepturi conexe trimestrul 4 2012 cablu UPFAR</li> <li>- Repartitie drepturi comunicare publica/ambiental trimestrul 4 2012</li> <li>- Repartitie drepturi conexe si de autor trimestrul 4 2012 cablu UCMR</li> </ul>
	Conform Cap. III, art.3.2, lit. a) b) si d)
<b>R2</b> Alte documente (hotărâri ale Adunării Generale, decizii ale Consiliului Director etc) aplicabile regulilor de repartitie	
<b>R3</b> Soft de repartitie	<p>Softul de repartitie ARGOADATA este un „soft de analiza” a informatiilor raportate de societatea de monitorizare ARMA DATA. Acest soft functioneaza in formatul „proprietary”</p> <p>Softul de repartitie ARGOADATA a fost creat, dezvoltat si pus in aplicatie conform urmatoarelor specificatii tehnice :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caietul de sarcini</li> <li>- Procesul Verbal de punere in functie</li> <li>- Procesul Verbal de Receptie</li> </ul>
<b>R4</b> Procedură internă de repartitie	Conform CAP III din Statut si a metodologiei
<b>R5</b> Procedură de control intern al activității de repartitie	Consiliul Director a verificat prin sondaj stabilirea valorii punctului prin corelarea datelor furnizate de softul ARGOADATA cu monitorizarea de la ARMADATA si sumele virate de colectorii unici
<b>R6</b> Documente care atestă informațiile și remunerațiile care au intrat în repartitie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Comunicarile primite de la colectorii unici cu privire la sumele care ne-au revenit atat pentru copia privata cat si pentru retransmiterea prin cablu, extrasele de cont, emiterea facturii catre colectorii unici pentru sumele comunicate.</li> <li>2) Rapoartele primite de la utilizatori pentru retransmitere prin cablu si comunicare publica /ambiental, extrasele de cont, emiterea facturii catre utilizatori pentru sumele comunicate.</li> </ol>

### 3. T6 - PATRIMONIUL, VENITURILE și CHELTUIELILE DE ADMINISTRARE, ORGANIZARE

Patrimoniul	<p><i>Se menționează valoarea activelor corporale și necorporale care formează patrimoniul.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Activele necorporale la 31.12.2012 = 59.305,64 lei, cuprinzand <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Licențe antivirus, office, server</li> <li>▪ Licențe program repartitii, program facturare, program contabilitate</li> </ul> </li> <li>○ Activele corporale la 31.12.2012 = 96.107,10 lei, cuprinzand <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 server cu sursa UPS</li> <li>▪ 8 calculatoare cu surse UPS</li> <li>▪ 1 centrala telefonica</li> <li>▪ 1 imprimanta color</li> <li>▪ 2 multifunctionale</li> <li>▪ Mobilier birotica</li> </ul> </li> </ul>		
Venituri	TOTAL		
	Surse		Suma - lei -
		Explicatie cont	
		DOBANZI BANCARE	66,46
		ALTE VENITURI DIN AFSP (comision colectare si repartitie)	1.043.938,39
	Total	<b>1.044.004,85lei</b>	
Cheltuieli de functionare	Destinatii		Suma - lei -
		Explicatie cont	
		CHELTUIELI CU OBIECTE DE INVENTAR	6.007,31
		CHELTUIELI PRIVIND MATERIALE NESTOCATE	26.386,26
		CHELTUIELI CU ENERGIA SI APA	4.192,99
		CHELTUIELI CU CHIRIE	6.285,04
		CHELTUIELI CU COLABORATORI	19.220,00
		CHELTUIELI CU COMISIOANELE SI ONORARIILE	192.160,50
		CHELTUIELI CU PROTOCOLUL SI PUBLICITATE	5.128,79



		CHELTUIELI CU TRANSPORTUL DE MARFURI SI PERSOANE	463,92
		CHELTUIELI DE DEPLASARE	3.515,05
		CHELTUIELI CU POSTA SI TELECOMUNICATIILE	81.260,47
		CHELTUIELI CU SERVICIILE BANCARE	17.285,28
		CHELTUIELI CU PRESTARILE EXECUTATE DE TERTI	237.525,24
		CHELTUIELI CU IMPOZITE SI TAXE	734,00
		CHELTUIELI CU SALARIILE	334.525,00
		CHELTUIELI CU TICHETELE DE MASA	15.055,02
		CHELTUIELI CU ASIGURARILE SOCIALE	92.692,99
		CHELTUIELI PIERDERI CREANTE	144,06
		ALTE CHELTUIELI DE EXPLOATARE	1.379,00
		CHELTUIELI CU DIFERENTE CURS	764,95
		CHELTUIELI CU AMORTIZARILE	73.194,30
		<b>Total</b>	<b>1.117.920,17 lei</b>
Cheltuieli in scop comun	Destinatii	- investiții: .....lei - imobilizări corporale: .....lei - imobilizări necorporale: .....lei - cheltuieli materiale: .....lei - salarii: .....lei - comisioane bancare: .....lei. - alte cheltuieli (se precizează în mod obligatoriu): .....lei	
Numar de angajati	- 6 angajati cu contract de munca pe perioada nedeterminata , 8 ore/zi		
Structură teritorială	Nu exista.		
Registre interne gestionate	- R I -Registrul Intern de Proiecte si Hotarari ale Adunarii General - R II- Registru Intern de corespondenta - R III – Registru Intern de Notificari membrii - R IV – Registru Intern de Repertoriu - R V – Registru de Mandate de gestiune - R VI – Registru Departament Comunicare publica/Ambiental - R VII – Registru Departament Cablu		

	– R VIII – Regstru Departament Contabilitate	
Proceduri interne		
Elaborarea de metodologii și stadiul negocierilor cu utilizatorii	Modalitatea de elaborare	Nu au fost negocieri cu utilizatorii.
	Modalitatea de aducere la cunoștința membrilor	
	Stadiul negocierilor cu utilizatorii	
	Stadiul arbitrajelor	
	Perspectivile negocierilor cu utilizatorii	
Contracte generale încheiate cu organizatorii de spectacole, utilizatorii care desfășoară activități de comunicare publică, organisme de radiodifuziune, televiziune și retransmitere prin cablu	Nu au fost.	

#### 4. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTOR UNIC<sup>15</sup>

#### 4. T1 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE

C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea <sup>16</sup>		C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori <sup>17</sup>		C3 Sumă neplătită din anii anteriori		C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea <sup>18</sup>		C5 Comision administrativ		C6 Suma efectiv plătită <sup>19</sup> în anul pentru care se face raportarea	
Total, din care:	7.127.591,94 lei Din care: Cablu upfar=6.485.600,85 Ambiental=641.991,09	Total, din care:		Total, din care:	1.198.518,92 Din care: Agicoa 28% cablu sem2/2011=1.008.622,92 UPFR 30% cablu dec 2011=189.895,82	Total, din care:	6.649.963,53 Din care: 1)Cablu upfar=6.018.177,79 - 2)Ambiental=631.785,74	Total:	540.319,04	Total, din care:	6.228.243,64 Din care: 1)Cablu upfar=5.596.457,90 2)Ambiental=631.785,74
Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462/analitic	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Membrilor români		Procent:	Pana la 15% conform Hotararii Adunarii Generale si Statut UPFAR-ARGOA	Membrilor români	
						Organismelor din străinătate				Organismelor din străinătate	
						Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	739	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462

<sup>15</sup> Se completează doar de către organismele de gestiune colectivă care au această calitate.

<sup>16</sup> Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.

<sup>17</sup> Se menționează inclusiv dobânda aferentă.

<sup>18</sup> Se menționează suma repartizată în calitate de collector unic.

<sup>19</sup> Se menționează suma plătită în calitate de collector unic.

#### 4. T2 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)<sup>20</sup>

C1 Identificați		C2 Plătitori		C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor		C4 Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate		C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art. 139 <sup>2</sup> lit. d) din Legea nr. 8/1996		C6 Număr plângeri penale formulate		C7 Număr acțiuni în instanță		C8 Număr executări silit	
Total, din care:	<b>4165</b>	Total, din care:	<b>911</b>	Total, din care:	<b>1060</b>	Total, din care:	<b>294</b>	Total, din care:	<b>3457</b>	Total, din care:	<b>68</b>	Total, din care:	<b>23</b>	Total, din care:	<b>0</b>
Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice		Instituții publice	
Persoane de drept privat	<b>4165</b>	Persoane de drept privat	<b>911</b>	Persoane de drept privat	<b>1060</b>	Persoane de drept privat	<b>294</b>	Persoane de drept privat	<b>3457</b>	Persoane de drept privat	<b>68</b>	Persoane de drept privat	<b>23</b>	Persoane de drept privat	<b>0</b>

<sup>20</sup>

Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.

## 5. TITULARI DE DREPTURI

### 5.1.MEMBRI

Modalități de admitere	Admiterea unui nou membru se face potrivit statutului UPFAR-ARGOA, prin semnarea contractului de mandat de către un titular de drepturi sau de reprezentantul acestuia, în urma unei cereri de admitere, supusa avizării Consiliului Director. Taxa de adeziune este 100 lei. Nu există taxă anuală.
Conținutul mandatului de gestiune sau a actelor de adeziune	Mandatul de gestiune conține: - Datele de identificare ale societății - Tipul de drepturi gestionate
Persoana responsabilă de verificarea mandatelor de gestiune	În ședințele Consiliului Director. Evidența mandatelor de gestiune se ține în Registrul mandatelor de gestiune și în format electronic (tabel excel)
Număr membri	La începutul anului un număr de 81 membri. La sfârșitul anului 2012, un număr de 81 de membri.
Modalități de evidențiere a mandatelor de gestiune (scriptic/electronic)	Mandatele de gestiune ale membrilor UPFAR-ARGOA se înregistrează în Registrul intern de evidență al mandatelor de gestiune, precum și în format electronic ( tabel excel). Persoana responsabilă: Ciocmată Lixandra-Valeria.
Retragerea calității de membru al ogc	

### 5.2. STATUT

Modificări ale statutului	Decizia nr. 218/05.07.2011	
Avizul O.R.D.A. de modificare a statutului	Aviz nr. 575/20.01.2012	
Încheierea Judecătorească prin care s-a dispus înregistrarea modificării avizat	Nu a fost cazul	
Informare	Nu a fost cazul	

### 5.3. REPERTORIU

Repertoriul gestionat (obiect)	- la începutul anului: 13.352 - la sfârșitul anului: 14.414 - repertoriu intern: 14.414 - repertoriu extern: 66.074 de producții cinematografice și audiovizuale		
Modalitatea de evidență a repertoriului <sup>21</sup> (scriptic/electronic)	Repertoriul membrilor este evidențiat în formatul aprobat prin Decizia ORDA nr. 78/16.03.2005.		
Afilieri la baze de date internaționale în domeniu	Nu este cazul.		
Proceduri de actualizare a repertoriului	Repertoriul intern	Proceduri scrise	Repertoriul se actualizează prin declarația de repertoriu, în formatul aprobat de ORDA. Trimestrial se comunică membrilor că este necesar, pentru efectuarea repartiției, să-și actualizeze repertoriul.
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului	Ciocmată Lixandra-Valeria
	Repertoriul extern	Proceduri scrise	Semestrial se comunică membrilor cu care sunt încheiate contracte de reciprocitate, necesitatea actualizării repertoriului pentru efectuarea repartiției.
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului	Ciocmată Lixandra-Valeria
Modalitatea de punere în executare a contractelor încheiate cu organisme străine care gestionează drepturi similare	UPFAR-ARGOA are încheiate contracte de reciprocitate cu următoarele organisme străine: EGEDA – Contract nr. 1/ 25.06.2003 GWFF – Contract nr. 2/ 01.07.2003 FRF – Contract nr. 3/ 01.07.2003 VAM – Contract nr. 5/ 07.12.2005 SUISSIMAGE – Contract nr. 1/ 08.05.2006 AVAKA – Contract nr. 1/ 16.03.2012		

## 6. ACTIVITATEA DE TRANSPARENTĂ ȘI DE INFORMARE

### 6.1. PAGINĂ DE INTERNET

Statut	S-au aplicat prevederile art. 134 <sup>1</sup> alin. (1) lit. a) din Legea nr. 8/1996.
Lista membrilor organelor de conducere centrale si locale, componenta comisiilor interne si lista responsabililor locali	S-au aplicat prevederile art. 134 <sup>1</sup> alin. (1) lit. b) din Legea nr. 8/1996.
Situația anuală privind soldul sumelor nerepartizate, sumele colectate pe categorii de utilizatori, sumele reținute, costul gestiunii si sumele repartizate pe categorii de titulari	S-au aplicat prevederile art. 134 <sup>1</sup> alin. (1) lit. c) din Legea nr. 8/1996.
Darea de seama anuală <sup>22</sup>	S-au aplicat prevederilor art. 134 <sup>1</sup> alin. (1) lit. d) din Legea nr. 8/1996.
Informațiile privind adunarea generală	S-au aplicat prevederile art. 134 <sup>1</sup> alin. (1) lit. e) din Legea nr. 8/1996.
Alte date necesare informării membrilor	S-au aplicat prevederile art. 134 <sup>1</sup> alin. (1) lit. f) din Legea nr. 8/1996.

### 6.2. MIJLOACE DE INFORMARE ÎN MASĂ

Categoriile de titulari de drepturi	Producatorii de opere audiovizuale
Drepturile patrimoniale gestionate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Drepturi patrimoniale de la retransmiterea prin cablu</li> <li>- Remuneratie compensatorie de la copia privata</li> <li>- Comunicare publica/ambiental</li> </ul>
Categoriile de utilizatori și categoriile de persoane fizice și juridice care au obligații de plată a remunerațiilor compensatorii pentru copia privată către titularii de drepturi	Nu suntem colectori unici.
Actele normative în temeiul cărora funcționează și colectează remunerațiile cuvenite titularilor de drepturi	Decizia nr. 327/2010 Cablu Deciza nr 17/2006 Comunicare publica/ambiental
Modalitățile de colectare și persoanele responsabile de aceasta activitate, pe plan local și central	Pin incheierea de autorizatii si licente cu utilizatorii. Pentru colectarile de la retransmiterea prin cablu – d-na Beca Mihaela Pentru colectarile de la comunicare publica/ambiental – d-na Pambou Larisa-Mihaela
Programul de lucru	Conform informatiilor postate pe situl uniunii programul de lucru este urmatorul: luni - vineri : orele 9:00 - 17:30

<sup>22</sup> Aceasta trebuie postată pe site-ul organismului de gestiune colectivă în formatul stabilit prin Decizia Directorului general al O.R.D.A. în conformitate cu prevederile art. 135 alin. (2) din Legea nr. 8/1996.

### 6. 3. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE<sup>23</sup>

Nr. Crt.	Descrierea activității

Întocmit de Ciocmată Lixandra (nume în clar și semnătura).....  
Nr. de înregistrare /Data -organism de gestiune colectivă \_\_\_\_\_

**Declarăm pe propria răspundere că toate datele completate  
sunt conforme cu documentele financiar contabile,**

**ADMINISTRATOR GENERAL**

(numele în clar, semnătura și ștampila)

**Irina CHENDER**

**CONTABIL ȘEF**

(numele în clar și semnătura)

**Carmen GHENCEA**

**Prezenta Dare de seamă a fost aprobată de Adunarea generală în ședința din data de 27.03.2012**

<sup>23</sup> Se menționează alte activități desfășurate de către organismul de gestiune colectivă, de exemplu organizarea de seminarii, campanii de informare etc.