

UPFAR/ARGOA

Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România
Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual
Str. Dem.I.Dobrescu nr. 4-6, Corp B, Etaj.3, Cam. 44, sect. 1, cod postal 010026,
București-ROMÂNIA Tel/Fax :+40 21 310.09.04
mail : office@upfarargoa.ro; www.upfarargoa.ro
RO 12263159 ;IBAN RO52BRDE410SV23237064100 BRD-ACADEMIEI

| | | |
|------------------------------|-------------|------|
| U.P.F.A.R./A.R.G.O.A. | | |
| Înregistrat | Nr. 11/2011 | |
| Înregistrat | Nr. 11/2011 | |
| Ziua | Luna | Anul |

Către: **ORDA**

În atenția:

Dlui. Robert BUCUR-Director General

Dlui. Doru Adrian PĂUNESCU-Director DRGCRP

Stimați Domni,

Conform art. 135 alin (1), din Legea 8/1996 cu modificările și completările ulterioare, UPFAR-ARGOA, depune la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, următoarele situații:

1. Darea de seamă anuală, în formatul agreat de ORDA, nr. 23/29.03.2011, aprobată de Adunarea Generală ;
2. Raportul anual al comisiei de cenzori nr. 13/29.03.2011, prezentat Adunării Generale;
3. Repertoriul actualizat;

În anul 2010, UPFAR-ARGOA, nu a avut modificări de statut și nu a încheiat contracte de reprezentare cu organismele similare din străinătate.

Cu stimă,

Irina CHENDER

Administrator General

UPFAR-ARGOA



| | |
|------------------------------|------------------|
| U.P.F.A.R./A.R.G.O.A. | |
| INTRARE | Nr. <u>22</u> |
| IEȘIRE | Anul <u>2011</u> |
| Ziua <u>9</u> | Luna <u>03</u> |

Anexa la
Decizia nr. _____ din _____ 2010
conform art.135 alin.(2) din lg. 8/1996 modificată și completată

Nr. 23/29.03.2011



**GUVERNUL ROMÂNIEI
OFICIUL ROMÂN
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR**

ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ¹

| | |
|-------------------------|---|
| ADRESA | Str. Dem.I.Dobrescu nr. 4-6, etj. 3, cam 44,sector 1, Bucuresti, cod postal 010026 |
| DATE DE CONTACT | Tel./fax 021.310.09.04 |
| ADRESĂ DE E-MAIL | office@upfarargoa.ro |
| SITE | www.upfarargoa.ro |
| COD FISCAL | RO 12263159 |
| CONT BANCAR | RO 52BRDE410SV23237064100- cont administrare UPFAR-ARGOA RO 06BRDE410SV30318014100- cont cablu colector UCMR ADA RO 87BRDE410SV00304594100 - cont cablu UPFAR-ARGOA COLECTOR UNIC RO 78BRDE410SV19786254100- cont copie privata colector UPFR RO 20BRDE410SV05024014100- cont UPFAR-ARGOA AMBIENTAL RO 79BRDE410SV48958984100- cont euro |

INFORMAȚII PRIVIND ADUNAREA GENERALĂ

| | |
|--|--|
| Ședințe ale Adunării Generale | In anul 2011 a avut loc Adunarea Generala Ordinara in data de 29.03.2011. |
| Convocare Adunare Generală | UPFAR-ARGOA a convocat Adunarea Generala in data de 29.03.2011, ora 12, in sala de proiectie a CNC din str. Dem.I.Dobrescu nr. 4-6, sector 1, Bucuresti |
| Reconvocare Adunare Generală | In lipsa de evorum, Adunarea Generala este reconvocata in data 30.03.2010, ora 12, la aceeasi adresa si cu aceeasi ordine de zi. Acestu lucru nu a fost necesar deoarece in data de 25.03.2010 s-a intrunit evorumul necesar intrunirii adunarii. |
| Modalitatea de convocare | Convocarea si Ordinca de zi a Adunarii Generala a fost facuta prin postarea pe situl uniunii prin email si prin posta . |
| Număr membri participanți | La adunarea Generala din data de 29.03.2011, din totalul de 74 de membrii, au fost prezenti un numar de 46- membrii care au avut 8 mandate de reprezentare. |
| Ședințele Adunării Generale (ordinea de zi, documentele necesare informării membrilor) | 1.Raportul cenzorului pentru anul 2010; 2.Prezentarea bilanțului la 31.12.2010; 3.Execuția bugetului de venituri si cheltuieli pe 2010, propuneri de buget pentru anul 2011; 4.Prezentarea raportului Comisiei permanente speciale privind accesul la informații; 5.Prezentarea raportului președintelui Consiliului Director al Administratorului General s descarcarea de gestiune pentru anul 2010; |

¹ Se menționează denumirea completă a organismului de gestiune colectivă.

| | |
|--|--|
| | <p>6.Aprobarea Darii de Seama Anuala ; 7.Aprobarea planului de masuri pentru anul 2011; 8.Aprobarea Regulamentului privind repartizarea remuneratiilor colectate de catre UPFAR ARGOA; 9.Aprobarea comisionului administrativ pentru anul 2011 de la repartizare, catre titularii de drepturi, a remuneratiilor colectate de catre UPFAR-ARGOA; 10.Situația arbitrajelor dintre UPFAR- ARGOA /AGICOA ROMANIA si DACIN SARA; 11.Diverse.</p> |
| <p>Ședințele Adunării Generale -proiectele de hotărâri</p> | <p>Proiectele de hotărâri supuse aprobării Adunării Generale: Proiect de Hotarare - Raportul cenzorului pentru anul 2010; Proiect de Hotarare- Prezentarea bilanțului la 31.12.2010; Proiect de Hotarare - Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe 2010, propuneri de buge pentru anul 2011; Proiect de Hotarare - Prezentarea raportului Comisiei permanente speciale privind accesul la informații; Proiect de Hotarare- Prezentarea raportului președintelui Consiliului Director a Administratorului General și descarcarea de gestiune pentru anul 2010; Proiect de Hotarare - Aprobarea Darii de Seama Anuala ; Proiect de Hotarare- Aprobarea planului de masuri pentru anul 2011 Proiect de Hotarare - Aprobarea Regulamentului privind repartizarea remuneratiilor colectate de catre UPFAR-ARGOA; Proiect de Hotarare - Aprobarea comisionului administrativ pentru anul 2011 de la repartizare catre titularii de drepturi, a remuneratiilor colectate de catre UPFAR-ARGOA;</p> |
| <p>Actele (hotărârile) Adunării Generale</p> | <p>Hotararile Adunarii Generale : Hotarare nr. 1/29.03.2011 - Raportul cenzorului pentru anul 2010; Hotarare nr. 2/29.03.2011- Prezentarea bilanțului la 31.12.2010; Hotarare nr. 3/29.03.2011 - Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe 2010, propuneri de buget pentru anul 2011; Hotarare nr. 4/29.03.2011 - Prezentarea raportului Comisiei permanente speciale privind accesul la informații; Hotarare nr. 5/29.03.2011- Prezentarea raportului președintelui Consiliului Director a Administratorului General și descarcarea de gestiune pentru anul 2010; Hotarare nr.6/29.03.2011- Aprobarea Darii de Seama Anuala ; Hotarare nr. 7/29.03.2011- Aprobarea planului de masuri pentru anul 2011 Hotarare nr. 8/29.03.2011 - Aprobarea Regulamentului privind repartizarea remuneratiilo colectate de catre UPFAR-ARGOA; Hotarare nr. 9/29.03.2011 - Aprobarea comisionului administrativ și a Fondului de Rezerv; pentru anul 2011. Hotararea nr.10/29.03.2011 – Externalizarea serviciilor de colectare pentru Ambiental/Comunicare publica. Hotararea nr.11/29.03.2011 – delegarea catre Consiliul Director a urmatoarelor atributii: - Inlocuirea siglei UPFAR/ARGOA. - Stabilirea indemnizatiilor pentru Presedinte și pentru membrii Consiliului Director. - Stabilirea modalitatilor de penalizare pentru recuperarea sumelor de la Ambiental. - Efectuarea de modificari la Statutul in vigoare. - Toate masurile necesare pentru conducerea operativa a UPFAR/ARGOA.</p> |
| <p>Modalitatea de vot în cadrul Adunării Generale</p> | <p>In Adunarea Generala din 29.03.2011, votul a fost deschis conform art. 11.4, lit.b și d) Toate hotararile adunarii generale au fost aprobate in unanimitate.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform prevederilor art. 21 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare</p> | <p>Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației</p> | <p>Prin hotararea Nr. 7/29.03.2011, s-a aprobat planul de masuri pentru anul 2011, conform Cap. II, art. 2.1 și 2.2) din statutul UPFAR-ARGOA.</p> |
| | <p>Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil</p> | <p>Patrimoniul UPFAR-ARGOA, în 2010 nu a fost grevat de datorii sau alte obligații personale ale titularilor. Pentru anul 2011 se propune de asemenea ca patrimoniul uniunii să nu fie grevat. În acest sens aratăm că începând încă din anul 2009 UPFAR-ARGOA are deschise conturi bancare separate pentru fiecare categorie de drepturi gestionate de UPFAR-ARGOA cât și pentru veniturile și cheltuielile activității de administrare a uniunii. Bugetul de venituri și cheltuieli a fost aprobat în Adunare Generală din data de 29.03.2011, prin Hotararea nr. 7/29.03.2011, conform art. 11.2, lit. e) din statutul uniunii.</p> |
| | <p>Alegerea și revocarea membrilor Consiliului director</p> | <p>Nu este cazul</p> |
| | <p>Alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori</p> | <p>Pentru anul 2010 a fost propusă dna. Stefan Nela, care conform legitimației eliberată de Corpul experților contabili cu nr. 15267/2001, îndeplinea criteriile de numire a Cenzorului. Deoarece dna. Nela Stefan a fost angajată în cadrul UPFAR-ARGOA, pe funcția de contabil șef, în perioada 01 iulie-31 octombrie 2010 nu a mai efectuat raportul cenzorului pentru a nu intra în conflict de interese cu funcția deținută. Raportul a fost întocmit de dna. Dumitrescu Adela și înregistrat în FI-Registrul Intern al actelor Adunării Generale. Pentru anul 2011 se propune ca cenzor să fie dna. Dumitrescu Adela, propunere adoptată în cadrul adunării generale.</p> |
| | <p>Modificarea actului constitutiv și a statutului</p> | <p>În anul 2010, nu au fost modificări ale Actului constitutiv și nici a Statutului UPFAR-ARGOA. În luna următoare UPFAR-ARGOA, urmează să înainteze la ORDA, spre avizare, propunerile de modificare ale Statutului, în acest sens se va organiza o adunare generală extraordinară în vederea aprobării modificărilor de statut.</p> |
| | <p>Aprobarea comisionului administrativ anual</p> | <p>Pentru anul 2010 s-au respectat comisiunile aprobate de Adunarea Generală din anul 2009</p> <ul style="list-style-type: none"> - 14% pentru retransmiterea prin cablu - 11% pentru copia privată. <p>Conform Proiectului de Hotărâri înregistrat în FI-Registrul Intern de Proiecte și Hotărâri ale Adunării Generale, comisionul administrativ pentru 2011 este următorul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copia privată este de 13 % - retransmiterea prin cablu de 15 % - comunicare publică este de 15 % <p>Acesta a fost aprobat de către adunarea generală, în unanimitate conform art. 11.2, lit.j, devenind hotărârea Nr. 9/29.03.2011</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut (aprobarea constituirii fondului de rezerva, decide în privința structurii organizatorice a oge, stabilirea cuantumului indemnizațiilor de sedință ale membrilor Consiliului director și ai Comisiei de cenzori etc). | -Stabilirea cuantumului indemnizațiilor de sedință ale membrilor Consiliului director și ai Comisiei de cenzo etc, aceasta aprobare intra în atribuțiile Consiliului Director conform art. 12.3. lit.m. din statutul UPFAR ARGOA |
|--|--|--|

2. ACTIVITATEA ORGANELOR DE CONDUCERE ȘI CONTROL

2.1. CONSILIUL DIRECTOR

| | |
|--|--|
| Numirea membrilor, componența și mandatul Consiliului Director | În anul 2010, Consiliului Director a avut următoarea componență : - Dinu Tanase - Florin Paraschiv - Nicu Mihali - Cornel Diaconu - Constantin Paun |
| Ședințe | Sedințele CD s-au desfășurat la următoarele date : 08.01.2010/18.02.2011/24.03.2011/14.04.2010-27.05.2010/16.06.2010/17.08.2010 28.09.2010 19.10.2010/05.11.2010/29.12.2010 |
| Modalitatea de convocare pentru ședințele Consiliului Director | Convocare a fost făcută conform art. 12.4, lit b și c |
| Actele Consiliului Director | În 2010 au fost emise un număr de 19 Decizii ale Comitetului Director: Decizia nr. 1/08.01.2010 - Repartiție drepturi conexe 2009 trimestrul II/III și IV și drepturi de autor 2009 trimestrul IV Decizia nr. 2/08.01.2010- Repartiție drepturi conexe și autor semestrul I 2010 Decizia nr.3/14.04.2010- Numirea responsabililor departamentelor UPFAR-ARGOA Decizia nr. 4/14.04.2010- Repartizarea remunerației compensatorii de la copia privată anul 2009 Decizia nr.5/14.04.2010 – Încheierea unei Convenții Civile pentru dna. Savastru Mihaela Decizia nr.6/14.04.2010- Acordarea specimenului de semnatura dlui. Dinu Tanase, pentru conturile curente ale UPFAR-ARGOA. Decizia nr. 7/27.05.2010- Acordarea indemnizației de consiliu director dlui. Dinu Tanase Decizia nr. 8/27.05.2010- Majorarea salariului dnei. Chender Irina Mihaela Decizia nr. 9/27.05.2010 – Înctarea calitatii de Director Executiv/Administrator General al dnei. Adriana Vertan și a Convenției Civile încheiate cu aceasta. Decizia nr. 10/17.08.2010I- Repartiție drepturi conexe și autor semestrul II 2010 Decizia nr. 11/17.08.2010 – Repartizarea remunerației compensatorii copie private sem.I 2010 Decizia nr. 12/28.09.2010. Întocmirea unei contract de prestări servicii pentru funcția de secretara Decizia nr. 13/28.09.2010 - Acordarea unei procuri cu delegație pentru numirea în funcția de Administrator General al UPFAR-ARGOA al dnei. Chender Irina Decizia nr. 14/05.11.2010 – Înctarea contractului de muncă al dnei. Nela Stefan. Decizia nr. 15/05.11.2010 Preluarea în totalitate a contabilității uniunii de către societatea Expert Consulting. |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>Decizia nr. 16/05.11.2010- Angajarea dnei. Ban Daniela, pe functia de secretara pentru o perioada de proba de 3 luni. Decizia nr. 17/29.12.2010 – Desemnarea dlui. Iulian Maioreseu pentru reconstructia sit-ului UPEAR-ARGOA. Decizia nr. 18/29.12.2010- Acordarea de tichete de masa dnei. Ban Daniela. Deciz nr. 19/29.12.2010 – Acordarea de indemnizatii de sedinta pentru membrii consiliului director</p> | |
| Modalitatea în care sunt comunicate membrilor | Deciziile Consiliului Director sunt comunicate persoanelor direct implicate si interesate. Deciziile au putut fi consultate de oricare din membri, la cererea lor, la sediul UPEAR-ARGOA. | |
| Modalitatea de vot în cadrul Consiliului Director | Deciziile din consiliu director s-au luat prin vot cu majoritate simpla | |
| Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 24 și 26 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare | Supravegherea gestiunii organismului de gestiune colectivă | Biroul Executiv si Consiliul Director |
| | Asigurarea punerii în executare a hotărârilor Adunării Generale | Biroul Executiv |
| | Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut | <p>Departamentele au următoarele atribuții:</p> <p>a) atribuțiile rezultate din prevederile prezentului statut cu privire la repartiția drepturilor cuvenite membrilor titulari;</p> <p>b) întocmirea metodologiilor în vederea negocierilor cu utilizatorii și stabilirea mandatului pentru Vicepreședintele care participa la negocieri;</p> <p>c) orice alte atribuții stabilite de Consiliul Director;</p> <p>d) examinează și validează conținutul programelor pe baza cărora se efectuează repartiția;</p> <p>e) contribuie la depistarea autorilor neidentificați;</p> |
| Regulament de funcționare | <p>a) Consiliul Director se întrunește ori de câte ori activitatea curentă o cere, dar cel puțin o dată pe lună, cu excepția vacanței;</p> <p>b) Convocarea ședințelor Consiliului Director se face la solicitarea Președintelui sau a 3 (trei) dintre Vicepreședinți;</p> <p>c) Deciziile se pot lua în ședințele la care participă cel puțin 3 (trei) dintre membrii Consiliului Director, iar ceilalți 2 membri pot da o procură membrilor care participă.</p> <p>d) Deciziile se iau prin vot, cu majoritate simplă, cu excepția ședințelor când participă numai 3 (trei) membri când deciziile se iau prin consens.</p> | |

2.2.COMISIA DE CENZORI

| | | |
|--|---|--|
| Numirea membrilor, componența și mandat | Deoarece numarul membrilor UPFAR-ARGOA, nu depaseste 100, conform prevederilor legale, pentru verificarea activitatii financiar contabile se aproba de Adunarea Generala 1 Cenzor care trebuie sa fie expert contabil sau contabil autorizat. Pentru anul 2011 a fost propusa si votata in adunarea generala dna. Adela Dumitrescu. | |
| Raportul Comisiei de cenzori | Pentru anul 2010 a fost propusa dna. Stefan Nela, care conform legitimatiei eliberata de Corpul expertilor contabili cu nr. 15267/2001, indeplina criteriile de numire a Cenzorului. Deoarece dna. Nela Stefan a fost anagajata in cadrul UPFAR-ARGOA, pe functia de contabil sef, in perioada 01 iulie-31 octombrie 2010, nu a mai efectuat raportul cenzorului pentru a nu intra in conflict de interese cu functia detinuta. Raportul a fost intocmit dna. Adela Dumitrescu Acesta a fost supus aprobarii in Adunarea Generala, devenind Hotararea nr. 1/29.03.2011 | |
| Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 27 din OG nr. 26/2000 modificată și completată, și prevederilor statutare | Asigurarea controlului economico-financiar al oge-urilor | Modul de verificare este aratat in raport si s-a efectuat prin sondaj. |
| | Verificarea modului de colectare și de repartitie | Se confrunta adresele primite de la colectorii unici cu facturile emise de uniune si extrasele de banca ale UPFAR Repartitia sumelor se face pe baza metotologiei, parte integranta din statut, care este introdusa in softul de repartitie. |
| | Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut | Conform statutului art. 15.2, lit. a,b si c. |
| Regulament de funcționare | Conform art. 27.3, lit a,b,c si d | |

2.3. ADMINISTRATORUL GENERAL

| | |
|--|--|
| Numele persoanei, numire, mandat | Prin Decizia nr.13/28.09.2010, Consiliul Director a numit in functia de Administrator General pe dna. Chender Irina Mihaela |
| Actele administratorului general | A asigurat conducerea curenta a asociatiei, urmărind îndeplinirea deciziilor Consiliului Director. Activitatile Administratorului General/Director Executiv au fost desfasurate conform prevederilor din statut art. 14.2.1 |
| Modalitatea de asigurare a respectării și de punere în aplicare a Legii dreptului de autor și drepturilor conexe | Pentru probleme punctuale a fost consultat si a oferit consiliere juridica Dna. Iulia Ioana Huiduc, cu care UPFAR-ARGOA are incheiat un contract de consiliere juridica. |

2.4. COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII

| | |
|---|---|
| Numirea membrilor, componența și mandat | Numirea membrilor comisiei speciale privind accesul la informație precum și componența acesteia fost aprobat în Adunarea Generală din anul 2010 în următoarea componență: 1. Dna. Victoria Cocias 2. Dl. Marcel Loteanu 3. Dl. Ioan Iuga 4. Dl. Marius Barna 5. Dl. Dragos Parvulescu În acest sens s-a întocmit Proiectului de Hotărâre, înregistrat în R I- Registrul Intern de Proiecte și Hotărâri ale Adunării Generale, care a fost prezentat și aprobat de Adunarea Generală din data de 29.03.2011 devenind Hotărârea nr. |
| Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor | Membrii comisiei s-au întrunit și au verificat registrul de intrări-iesiri al uniunii pentru perioada anului 2010, pentru a constata dacă există sesizări cu privire la nemulțumirile titularilor de drepturi, conform prevederilor din Legea nr. 8/1996, art. 134, alin.2(4 și 5) |
| Raportul Comisiei privind accesul la informații | În data de 29.03.2011- raportul Comisiei Permanente Speciale privind accesul la informație a fost supus atenției membrilor uniunii în cadrul Adunării Generale și a fost aprobat devenind Hotărârea Nr. 4/29.03.2011 |
| Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor și modalitatea de soluționare a sesizărilor primite | În perioada raportată nu au fost înregistrate sesizări pentru a fi soluționate. |

2.5. ALTE COMISII ALE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ²

| | |
|---|--|
| Denumirea comisiei | Conform statutului, există Departamente conduse de un Vicepreședinte și doi membrii Cap XIII . 13. Din lipsa de membrii disponibili (majoritatea fac producție efectivă de film), responsabilitățile au rămas în sarcina vicepreședinților UPFAR-ARGOA |
| Numirea membrilor, componența și mandat | |
| Raportul Comisiei ³ | |
| Atribuții și modalitatea de îndeplinire | |
| Documentele emise | |

² Informațiile sunt prezentate pentru fiecare Comisie în parte din cadrul organismului de gestiune colectivă (de exemplu Comisia de negociere, Comisia de specialitate etc).

³ Informațiile sunt precizate dacă respectiva Comisie are obligativitatea conform prevederilor statutare sau Regulamentului intern de funcționare să prezinte un asemenea raport.

3. INFORMAȚII FINANCIAR CONTABILE PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI REPARTIȚIE⁴

NOTĂ: Toate sumele menționate sunt fără TVA

3. T1 - SUME DISPONIBILE ÎN CONTUL ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

COPIE PRIVATA CONT LEI BRD RO78BRDE410SV19786254100
CONT EURO BRD RO79BRDE410SV48958984100

| Categorie | La începutul anului (1 ianuarie) | | La sfârșitul anului (31 decembrie) | |
|--|----------------------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| | Quantum/lei | Contul de evidență contabilă | Quantum/lei | Contul de evidență contabilă |
| Sume nerepartizate | 166486,21 | 5121 | 11078,77 | 462 |
| Sume repartizate și neplătite | 320672,95 | 462 | 481873,10 | 462 |
| Comision administrativ | 15852,82 | 704 | 59733,72 | 704 |
| Dobânzi pentru veniturile proprii cuvenite membrilor | 13796,88 | 462 | 13447,79 | 462 |
| Alte sume ⁵ | 118420,47 | | | |
| TOTAL | 199212,54 | 5121 si 5124 | 3093308,9 | 5121 si 5124 |
| Sold lei | 186784,54 | 5121 | 2966663,64 | 5121 |
| Sold euro | 12428 | 5124 | 12645,26 | 5124 |

⁴ **Legendă:** T = tabel; C=coloană; R = rând; D = drepturi gestionate de către organismul de gestiune colectivă; CU = colector unic.
⁵ Se menționează sumele și se indică ceea ce reprezintă acestea.

3. INFORMAȚII FINANCIAR CONTABILE PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTARE DE CECURI ȘI REPARTIȚIE⁶

NOTĂ: Toate sumele menționate sunt fără TVA

3. T1 - SUME DISPONIBILE ÎN CONTUL ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

RETRANSMITERE PRIN CABLU -CONT LEI BRD RO06BRDE410SV30318014100

| Categorie | La începutul anului (1 ianuarie) | | La sfârșitul anului (31 decembrie) | |
|--|----------------------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| | Quantum/lei | Contul de evidență contabilă | Quantum/lei | Contul de evidență contabilă |
| Sume nerepartizate | -- 3012062,18 | 5121 | 67491,04 | 5121 |
| Sume nerepartizate și neplătite | 3558134,19 | 462 | 3327165,27 | 462 |
| Comision administrativ | 63737,02 | 704 | 532080,69 | 704 |
| Dobânzi pentru veniturile proprii cuvenite membrilor | 2311,42 | 462 | 9792,38 | 462 |
| Alte sume ⁷ | 494466,64 | | | |
| TOTAL | 3991175,23 | 5121 | 3741588,01 | 5121 |

⁶ **Legendă:** T = tabel; C = coloană; R = rând; D -- drepturi gestionate de către organismul de gestiune colectivă; CU = colecător unic.
Se menționează sumele și se indică ceea ce reprezintă acestea.

3. T2-SUME REPARTIZATE DE ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ

| Categorie | La începutul anului (1 ianuarie) | | La sfârșitul anului (31 decembrie) | |
|---|----------------------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| | Quantum/lei | Contul de evidență contabilă | Quantum/lei | Contul de evidență contabilă |
| Sume repartizate pe baza documentelor primite de la utilizatori | NU | | | |
| Sume repartizate pe baza altor criterii (fond comun, ambiental, copie privată, coș de repartiție etc.) [*] | NU | | | |
| TOTAL | | | | |

^{*} Se menționează sumele repartizate pentru fiecare gen de opere.

3. T3 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE -CABLU-

| D ¹⁴ | C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea ¹⁵ - lei - | C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori ¹⁶ - lei - | C3 Sumă neplătită din anii anteriori ¹⁷ - lei - | C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea ¹⁷ - lei - | C5 Comision administrativ - lei - | C6 Suma plătită membrilor ¹⁸ în anul pentru care se face raportarea |
|-----------------|--|---|---|--|--|--|
| D1 | Total, din care: | Total, din care: | Total, din care: | Total, din care: | Total, din care: | Total, din care: |
| | 1174001,21 | 6193,87 [dobanda 2009] | 151504,23 | 4463666,50 din care: -2653124,03[d.autor 2009] -1155555,80[d.conex 2009] -96883,28[d.autor 2009] -558103,39[d.conexe 2010] | 587622,09 | 2109192,21- din care: |
| | Utilizator instituții publice | Utilizator instituții publice | Utilizatori instituții publice | Membrilor români | Procent: 14% | Membrilor români |
| | Utilizator persoane de drept privat | Utilizator persoane de drept privat | Utilizatori persoane de drept privat | Organismelor din străinătate | | Organismelor din străinătate |
| | 462 | 462 | Contul contabil în care sunt evidențiate sume | 462 | Contul contabil în care sunt evidențiate sume | Contul contabil în care sunt evidențiate sume |
| D2 | | | | | | |
| | | | | | | Nr. Membrii: 20 Sume: 393391,12 |
| | | | | | | Nr. Oranisme: 1 Sume: 1715801,09 |

Sumele au fost blocate din cauza arbitrajelor și a litigiilor avute cu AGICOA ROMANIA/DACIN SARA și UPPFR

- 14 Se menționează toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă, inclusiv informațiile aferente activității de colectare unice.
15 Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.
16 Se menționează inclusiv dobânda aferentă.
17 Se menționează suma repartizată propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colecător unic.
18 Se menționează suma plătită propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colecător unic.

3. T4 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)¹⁹

| D ²⁰ | C1 Identificați | | C2 Plătitori | | C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor | | C4 Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate | | C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art. 139 ² lit. d) din Legea nr. 8/1996 | | C6 Număr plângeri penale formulate | | C7 Număr acțiuni în instanță | | C8 Număr executări silite | | |
|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat | |
| D1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| D2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

¹⁹ Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.

²⁰ Se menționează pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

3. T4 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE

| CATEGORIE | Cablu | Copie privata |
|--|--|---------------|
| R1 Număr titulari de drepturi notificați pentru sumele neplătite/nerevendicate | 20 membrii | 43 membrii |
| R2 Număr de titulari nemembri cărora le-au fost repartizate sume | | |
| R3 Sume plătite pe bază de playlist sau alte informații | | |
| R4 Sume plătite fără informațiile necesare repartiției | | |
| R5 Reguli din statut și alte documente ²¹ | <p>In decursul anului 2010, nu au existat astfel de situații.</p> <p>Ca regulă generală sumele colectate se repartizează individual titularilor de drepturi în conformitate cu următoarele principii: repartizarea drepturilor colectate se face proporțional cu utilizarea reală a repertoriului titularilor de drepturi:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) plata drepturilor se face în termen de maximum 6 (șase) luni de la data colectării b) comisionul datorat de titularii de drepturi pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a uniunii, cumulat cu comisionul datorat organismului de gestiune colectivă care este collector unic, nu poate depăși comisionul maxim prevăzut de Lege. c) în lipsa unei hotărâri exprese a Adunării Generale, sumele colectate nu pot fi utilizate în scopuri comune, altele decât acoperirea costurilor reale ale repartiției către membrii a sumelor colectate. Adunarea Generală poate decide ca maximum prevă de lege din sumele colectate să fie utilizate în scopuri comune și numai în limită obiectului de activitate; d) comisionul datorat de titularii de drepturi se reține acestora din sumele culese | |

²¹ Se menționează regulile din Statut.

| | |
|--|---|
| | <p>fiecăruia dintre titularii de drepturi, după calcularea repartitiei individuale;</p> <p>e) revendicarea de către titularii de drepturi, nereprezentați, a sumelor cuvenite se poate face în termen de 3(trei) ani de la data notificării lor; după acest termen, sumele nerepartizate sau nerevendicate sunt utilizate potrivit hotărârii Adunării Generale; în cazul în care nu pot fi identificate datele de contact ale titularii nereprezentați, notificarea se va face prin publicarea într-un ziar cu acoperire națională;</p> <p>f) veniturile realizate din plasamentele sumelor nerevendicate și nerepartizate și obținute din alte operațiuni efectuate în limita obiectului de activitate, precum și cele obținute cu titlu de prejudicii sau daune ca urmare a încălcării drepturilor de</p> |
|--|---|

3. T5 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE: REGULI ȘI PROCEDURI

| CATEGORIE | COPIE PRIVATA și CABLU |
|---|--|
| <p>R2 Data la care s-au făcut repartițiile</p> | <p>Data repartiției 08 ianuarie 2010</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repartiție drepturi conexe 2009 trimestrul II/III și IV - Repartiție drepturi de autor 2009 trimestrul IV <p>Data repartiției 14 aprilie 2010</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repartiție copie privată 2009 <p>Data repartiției 17 august 2010</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repartiție drepturi conexe semestrul I 2010 - Repartiție drepturi de autor semestrul I 2010 - Repartiție copie privată semestrul I 2010 <p>Data repartiției 18 februarie 2011</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repartiție drepturi de conexe semestrul II 2010 - Repartiție drepturi de autor semestrul II 2010 - Repartiție copie privată semestrul II 2010 <p>Conform Cap. III, art.3.2, lit. a) și b)</p> |
| <p>R2 Alte documente (hotărâri ale Adunării Generale, decizii ale Consiliului Director etc) aplicabile regulilor de repartiție</p> | <p>Decizia nr. 1/08.01.2010_ -Repartiție drepturi conexe 2009 trimestrul II/III și IV și drepturi de autor 2009 trimestrul IV</p> <p>Decizia nr. 2/08.01.2010- Repartiție drepturi conexe și autor semestrul I 2010</p> <p>Decizia nr. 4/14.04.2010- Repartiție remuneratie compensatorie copie privată 2009</p> <p>Decizia nr. 10/17.08.2010 - Repartiție drepturi conexe și de autor semestrul II 2010</p> <p>Decizia nr. 11/17.08.2010 –Repartiție remuneratie compensatorie copie privată semestrul II 2010</p> |
| <p>R3 Soft de repartiție</p> | <p>Tipul softului de repartiție ARGOADATA este un „soft de analiza” a informațiilor raportate de societatea de monitorizare ARMADATA. Acest soft funcționează în formatul „proprietar”</p> <p>Softul de repartiție ARGOADATA a fost creat, dezvoltat și pus în aplicatie conform următoarelor</p> |

| | |
|---|--|
| | specificatii tehnice : - Caietul de sarcini - Procesul Verbal de punere in functie - Procesul Verbal de Receptie |
| R4 Procedură internă de repartiție | Conform CAP III din Statut si a metodologiei |
| R5 Procedură de control intern al activității de repartiție | Consiliul Director a verificat prin sondaj stabilirea valorii punctului prin corelarea datelor furnizate de softul AGOADATA cu monitorizarea de la ARMADATA si sumele virate de colectorii unici |
| R6 Documente care atestă informațiile și remunerațiile care au intrat în repartiție | Comunicările primite de la colectorii unici cu privire la sumele care ne-au revenit atat pentru copia privata cat si pentru retransmiterea prin cablu, extrasele de cont, emiterea facturii catre colectorii unici pentru sumele comunicate. |

3. T6 - PATRIMONIUL, VENITURILE și CHELTUIELILE DE ADMINISTRARE, ORGANIZARE

Patrimoniul

Se menționează valoarea activelor corporale și necorporale care formează patrimoniul.

ACTIV

PASIV

| Cont. | | Suma [lei] | | Suma [lei] | |
|-------|---------------------------------|--------------|------|-------------------------------|-------------|
| Cont | Denumire | Suma [lei] | Cont | Denumire | Suma [lei] |
| 205 | Imobilizari necorporale-licente | 17.835,33 | 102 | Aporturi | 1.200,00 |
| 213 | Echipamente, instalații | 815,92 | 106 | Rezeve | 136.908,28 |
| 267 | Imobilizari financiare | 1.060,00 | 117 | Rezultatul reportat | -120.570,00 |
| 411 | Clienți | 62.833,71 | 121 | Excedent | 128.758,60 |
| 418 | Clienți-facturi de intocmit | 59.363,57 | 401 | Furnizori | 57.839,07 |
| 4428 | TVA neexigibil | 1.144,65 | 408 | Furnizori-facturi nesosite | 176.066,46 |
| 461 | Debitori diversi | 306,58 | 419 | Clienți debitori | 41.224,09 |
| 471 | Chețuieți in avans | 4.000,00 | 421 | Personal-renumeratii datorate | 3.000,00 |
| 473 | Sume in curs de decontare | 1.778,96 | 431 | Asigurari sociale | 19.475,00 |
| 512 | Conturi curente la banci | 4.351.673,22 | 437 | Asigurari somaj | 499,00 |

| | | | | |
|---------------------------|--------------|---------------------|---|---------------------|
| | 531 Casa | 667.81 | 438 Alte datorii salariale | 515.00 |
| | | | 4411 Impozit pe profit | 7.380.00 |
| | | | 4423 TVA de plata | 62.451,50 |
| | | | 444 Impozit salarii | 7.403.00 |
| | | | 447 Fonduri speciale | 348.00 |
| | | | 462 Creditori diversi | 3.978.981,75 |
| | TOTAL | 4.501.479,75 | TOTAL | 4.501.479,75 |
| | ACTIV | | PASIV | |
| Venituri | TOTAL | | | |
| | Surse | | - Cont : | |
| | | | 731. cotizatii ale membrilor..... | 640 lei |
| | | | 708. venituri din activitati diverse..... | 23 lei |
| | | | 739. alte venituri | 169 lei |
| | | | 704. venituri din activitati economice-prestari servicii..... | 666221 lei |
| | | | 758. alte venituri din exploatare | 137 lei |
| | | | 765. venituri din diferente de curs | 885 lei |
| | | | 766. venituri din dobanzi | 44 lei |
| | Total | | 667311 lei | |
| Cheltuieli de functionare | Destinatii | | Cont: | |
| | | | 602. Cheltuieli cu materiale consumabile..... | 565 lei |
| | | | 603. Cheltuieli cu obiecte de inventar..... | 75 lei |
| | | | 604. Cheltuieli cu materiale nestocate..... | 2439 lei |
| | | | 605. Cheltuieli cu energie si apa..... | 813 lei |
| | | | 612. Cheltuieli cu chirile..... | 4011 lei |
| | | | 621. Cheltuieli cu colaboratori..... | 21624 lei |
| | | | 622. cheltuieli cu onorariile..... | 266728 lei |
| | | | 623. Cheltuieli cu protocolul si publicitatea..... | 4669 lei |
| | | | 624. Cheltuieli cu transportul | 20 lei |
| | | | 626. Cheltuieli cu posta si telecomunicatiile..... | 9302 lei |
| | | | 627. Cheltuieli cu servicii bancare..... | 3022 lei |
| | | | 628. Cheltuieli cu servicii executate de terti..... | 95715 lei |

| | | |
|---|--|--|
| | | 635. Cheltuieli cu impozite și taxe..... 718 lei 641. Cheltuieli cu salariile..... 79457 lei 642. Cheltuieli cu tichete de masa..... 3104 lei 645. Cheltuieli cu asigurări sociale..... 24248 lei 655. Cheltuieli cu alte organisme 1233 lei 658. Alte cheltuieli de exploatare 2929 lei 665. Cheltuieli cu diferențele de curs..... 3709 lei 681. Amortizările..... 7479 lei 691. Cheltuieli cu impozitul pe profit 7501 lei 539361 lei |
| | Total | |
| Cheltuieli în scop comun | Destinații | - investiții:lei - imobilizări corporale:lei - imobilizări necorporale:lei - cheltuieli materiale:lei - salarii:lei - comisioane bancare:lei - alte cheltuieli (se precizează în mod obligatoriu):lei |
| Numar de angajati | | - 4 angajati cu contract de munca pe perioada nedeterminat , 8 ore/zi - 1 angajat (traducator) 2 ore/zi - 1 Contract de Prestari Servicii cu externalizarea contabilitatii efectuate de societatea de contabilitate Group Expert Consulting 2000 SRL. |
| Structură teritorială | | Nu exista. |
| Registre interne gestionate | | R I - Registrul Intern de Proiecte și Hotărâri ale Adunării Generale - R II - Registrul Intern de corespondență R III – Registrul Intern de Notificări membrii R IV – Registrul Intern de Repertoriu - R V - Registrul de Mandate de gestiune - R VI Registrul de Comunicare publică /Ambiental R VII – Registrul de Cablu |
| Proceduri interne | | |
| Elaborarea de metodologii și stadiul negocierilor cu utilizatorii | Modalitatea de elaborare | Nu au fost negocieri cu utilizatorii. |
| | Modalitatea de aducere la cunoștința membrilor | |

| | Stadiul negocierilor cu utilizatorii |
|---|--|
| <p>Contracte generale încheiate cu organizatorii de spectacole, utilizatorii care desfășoară activități de comunicare publică, organismele de radiodifuziune, televiziune și retransmitere prin cablu</p> | <p>Stadiul arbitrajelor</p> <p>Perspectivile negocierilor cu utilizatorii</p> <p>Nu au fost.</p> |

4. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚEA DE COLECTOR UNIC²²
4. T1 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE

| C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea ²³ | C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori ²⁴ | | C3 Sumă neplătită din anii anteriori | | C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea ²⁵ | | C5 Comision administrativ | | C6 Suma efectiv plătită ²⁶ în anul pentru care se face raportarea | |
|---|--|--|--|--|---|---|---|---|---|--|
| | Total, din care: Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | lei din anul... lei din anul... | Total, din care: Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | lei din anul... lei din anul... | Total, din care: Membriilor români | lei număr membri | Total: lei | Procent:% | Total, din care: Membriilor români | lei procent ²⁷ |
| | | | | | Organismelor din străinătate | lei număr organisme | | Organismelor din străinătate | lei | |
| | | | | | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | Contul contabil în care sunt evidențiate sumele | | |

Se completează doar de către organismele de gestiune colectivă care au această

²² calitate.
²³ Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.
²⁴ Se menționează inclusiv dobânda aferentă.
²⁵ Se menționează suma repartizată în calitate de collector unic.
²⁶ Se menționează suma plătită în calitate de collector unic.
²⁷ Procent calculat C5 din C4.

4. T2 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)²⁸

| C1 Identificați | C2 Plătitori | C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor | C4 Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate | C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art.139 ² lit. d) din Legea nr. 8/1996 | C6 Număr plângeri penale formulate | C7 Număr acțiuni în instanță | C8 Număr executări silite |
|--------------------|--|---|---|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| | Instituții publice Persoane de drept privat | Instituții publice Persoane de drept privat | Instituții publice Persoane de drept privat | Instituții publice Persoane de drept privat | Instituții publice Persoane de drept privat | Instituții publice Persoane de drept privat | Instituții publice Persoane de drept privat |

²⁸ Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.

5. TITULARI DE DREPTURI

5.1.MEMBRI

| | |
|--|---|
| Modalități de admitere | Calitatea de membru titular U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. se dobândește prin semnarea contractului de mandat de către un titular de drepturi sau de reprezentantul acestuia, în urma unei cereri de admitere supusa avizării Consiliului Director, conform art. 6.6 |
| Conținutul mandatului de gestiune sau a actelor de adeziune | Mandatul de gestiune conține : <ul style="list-style-type: none"> - Datele de identificare a societatii - Datele de identificare a operei - Autorii operei - Tipul de drepturi gestionate |
| Persoana responsabilă de verificarea mandatelor de gestiune | În sedințe CD Evidența Mandatelor de Gestiune se ține în R IV – Registru Intern de Mandate de Gestiune și Notificări |
| Număr membri | - la începutul anului 2010 68 membri - la sfârșitul anului 2011, 73 membri și la data desfășurării Adunării Generale din data de 29.03.2011, erau 74 membri. |
| Modalități de evidențiere a mandatelor de gestiune (scriptic/electronic) | Mandatele de Gestiune sunt evidențiate scriptic în R IV – Registru Intern de Mandate de Gestiune și Notificări și electronic (în curs de postare pe site) |
| Retragerea calității de membru al oge | În anul 2010, nici unui membru nu i-a fost retrasă calitatea de membru |

5.2. STATUT

| | |
|--|------------------------|
| Modificări ale statutului | <i>Nu au existat</i> |
| Avizul O.R.D.A. de modificare a statutului | <i>Nu a fost cazul</i> |
| Încheierea Judecătorească prin care s-a dispus înregistrarea modificării avizate | <i>Nu a fost cazul</i> |
| Informare | <i>Nu a fost cazul</i> |

5.3. REPERTORIU

| | | | |
|---|--|--|---|
| Repertoriul gestionat (obiect) | <p>Se menționează numărul de opere sau produse purtătoare de drepturi conexe gestionate de către organismul de gestiune colectivă:</p> <p>la începutul anului 1.576 la sfârșitul anului 1.700</p> <p>Totodată, Se menționează numărul de de opere sau produse purtătoare de drepturi conexe gestionate de către organismul de gestiune colectivă:</p> <p>repertoriu intern</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5794 productii de televiziune - 710 productii cinematografice <p>repertoriu extern 132.402 productii cinematografice si audiovizuale</p> | | |
| Modalitatea de evidență a repertoriului ²⁹ (scriptic/electronic) | Repertoriul membrilor este evidentiat in formatul aprobat prin Decizia ORDA | | |
| Afilieri la baze de date internaționale în domeniu | Nu. | | |
| Proceduri de actualizare a repertoriului | Repertoriul intern | <p>Proceduri scrise</p> <p>Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului</p> | <p>Repertoriul membrilor se actualizeaza prin „Anexa” la Mandatul de gestiune (parte integranta a acestuia). Semestrial se comunica membrilor ca este necesar pentru efectuarea repartitiei sa-si actualizeze repertoriului, aceasta facandu-se la initiativa titularilor de drepturi.</p> <p>Sef serviciu repartitie</p> |
| | Repertoriul extern | <p>Proceduri scrise</p> <p>Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului</p> | <p>Semestrial se comunica membrilor cu care avem incheiate contracte de reciprocitate ca este necesar pentru efectuarea repartitiei sa-si actualizeze repertoriului.</p> <p>Ban Daniela</p> |
| Modalitatea de punere în executare a contractelor încheiate cu organisme străine care gestionează drepturi similare | <p>UPFAR-ARGOA, are incheiate contracte de reciprocitate cu urmatoarele organisme straine :</p> <p>EGEDA/ Contract nr. 1/25.06.2003 GWFF/ Contract nr. 2/01.07.2003 SUISSIMAGE/ Contract nr. 1/08.05.2006 V.A.M / Contract nr. 5/07.12.2005 F.R.F/ Contract nr. 3/01.07.2003</p> <p>Organismele au transmis repertoriile care cuprind un numar de 132.402.titluri.</p> | | |

| | |
|--|---|
| | Repartitia s-a facut conform metodologiei anexa la statut |
| | |

6. ACTIVITATEA DE TRANSPARENȚĂ ȘI DE INFORMARE

6.1. PAGINĂ DE INTERNET

| | |
|--|---|
| Statut | S-au aplicat prevederile art. 134 ¹ alin. (1) lit. a) din Legea nr. 8/1996. |
| Lista membrilor organelor de conducere centrale si locale, componența comisiilor interne si lista responsabililor locali | S-au aplicat prevederile art. 134 ¹ alin. (1) lit. b) din Legea nr. 8/1996. |
| Situația anuală privind soldul sumelor nerepartizate, sumele colectate pe categorii de utilizatori, sumele reținute, costul gestiunii si sumele repartizate pe categorii de titulari | S-au aplicat prevederile art. 134 ¹ alin. (1) lit. c) din Legea nr. 8/1996. |
| Darea de seama anuală ³⁰ | S-au aplicat prevederilor art. 134 ¹ alin. (1) lit. d) din Legea nr. 8/1996. |
| Informațiile privind adunarea generală | S-au aplicat prevederile art. 134 ¹ alin. (1) lit. e) din Legea nr. 8/1996. |
| Alte date necesare informării membrilor | S-au aplicat prevederile art. 134 ¹ alin. (1) lit. f) din Legea nr. 8/1996. |

6.2. MIJLOACE DE INFORMARE ÎN MASĂ

| | |
|---|--|
| Categoriile de titulari de drepturi | Producatorii de opere audiovizuale |
| Drepturile patrimoniale gestionate | - Drepturi patrimoniale de la retransmiterea prin cablu - Remuneratie compensatorie de la copia privata |
| Categoriile de utilizatori și categoriile de persoane fizice și juridice care au obligații de plată a remunerațiilor compensatorii pentru copia privată către titularii de drepturi | Nu suntem colectori unici. |
| Acele normative în temeiul cărora funcționează și colectează remunerațiile cuvenite titularilor de drepturi | |

³⁰ Aceasta trebuie postată pe site-ul organismului de gestiune colectivă în formatul stabilit prin Decizia Directorului general al O.R.D.A. în conformitate cu prevederile art. 135 alin. (2) din Legea nr. 8/1996.

| | |
|--|--|
| | Conform informațiilor postate pe situl uniunii programul de lucru este următorul: luni - vineri : orele 8:30 - 16:30 luni - vineri : orele 10:00 - 15:00 (pentru public) |
|--|--|

6. 3. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE³¹

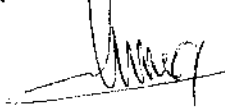
| Descrierea activității | |
|------------------------|--|
| | |
| | |
| | |

Întocmit de _____ (nume în clar și semnătura).....
Nr. de înregistrare /Data -organism de gestiune colectivă _____

Declarăm pe propria răspundere că toate datele completate
sunt conforme cu documentele financiar contabile,

ADMINISTRATOR GENERAL

(numele în clar, semnătura și ștampilă)



CONTABIL ȘEF

(numele în clar și semnătura)

GRUPUL DE EXPERTI CONSULTING 2000 SRL
GRUPUL DE EXPERTI CONSULTING
2000
RES. ROM.

Prezenta Dare de seamă a fost aprobată de Adunarea generală în ședința din data de 29.03.2011

³¹ Se menționează alte activități desfășurate de către organismul de gestiune colectivă, de exemplu organizarea de seminarii, campanii de informare etc.