

| | | |
|--|--|---|
| Bifati numai dacă este cazul: | <input type="checkbox"/> CAR unitati militare | <input type="checkbox"/> CAR salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996 |
| | <input type="checkbox"/> PJ fara scop patrimonial de utilitate publica | <input type="checkbox"/> Uniuni teritoriale salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996 |
| | <input type="checkbox"/> Organizatii sindicale si patronale | <input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996 |
| Atentie! In recipise vor apărea codurile S1014, S1016, S1062, S1064, S1066, S1068 (forma lungă) sau S1015, S1017, S1063, S1065, S1067, S1069 (forma prescurtată) | | <input type="checkbox"/> UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996 - centralizat |

Tip situatie financiară : OS

Anul

2019

Entitatea U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A.

| | | | | | | |
|------------------|-----------|----------|------------|-------|------------|---------|
| Adresa | Judet | Sector | Localitate | | | |
| | Bucuresti | Sector 1 | BUCURESTI | | | |
| | Strada | Nr. | Bloc | Scara | Ap. | Telefon |
| Iordache Golescu | 17 | | | | 0213100904 | |

Cod unic de inregistrare 1 2 2 6 3 1 5 9

Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare 12

Activitati fara scop patrimonial-AFSP (cod si denumire clasa CAEN)

9499 Activ.altor org.n.c.a.

Efectivul de personal AFSP

18

Activitati economice-AE (cod si denumire clasa CAEN)

Efectivul de personal AE

Situațiile financiare anuale încheiate la 31.12.2019 de către entitățile persoane juridice fără scop patrimonial**F10 - BILANT PRESCURTAT****F20 - CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCITIULUI****F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR****F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL****F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE****Indicatori :**

Capitaluri proprii -2.109.874

Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere -1.116.736

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

Dumitru (Dinu) Tanase - Director General

Numele si prenumele

FIN EXPERT CONSULTING SRL

ADAMACHE
SUZANA-MARIASemnat digital de
ADAMACHE SUZANA-
MARIA
Data: 2020.04.29 14:27:34
+03'00'

Semnătura

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

001925/29.09.03

Situatiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii

Entitatea are obligația legală de auditare a situațiilor financiare anuale?

 DA NU**AUDITOR,**

Nume si prenume auditor persoana fizică/ Denumire firma de audit

BILANT PRESCURTAT

F10 - pag. 1

Formular 10

la data de 31.12.2019

- lei -

| Denumirea indicatorului | Nr. rd. | Sold la: | |
|--|------------|------------|------------|
| | | 01.01.2019 | 31.12.2019 |
| A | B | 1 | 2 |
| A. ACTIVE IMOBILIZATE | | | |
| I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+207+208+4094-280-290-4904) | 01 | 9.821 | 3.252 |
| II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (ct.211+212+213+214+215+217+223+224+227+231+4093-281-291-293* 4903) | 02 | 432.350 | 304.851 |
| III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+262+265+267*-296*) | 03 | 67.205 | 68.592 |
| ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03) | 04 | 509.376 | 376.695 |
| B. ACTIVE CIRCULANTE | | | |
| I. STOCURI (ct.301+302+303+/-308+321+322+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378+381+/-398-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-din ct.4428-4901) | 05 | 5.268 | 8.998 |
| II. CREANȚE (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473**-491-495-496+5187-4902) | 06 | 747.800 | 505.221 |
| III. INVESTIȚII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+506+din ct.508+5113+5114-591-596-598) | 07 | 0 | 0 |
| IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI (din ct.508+5112+512+531+532+541+542+550) | 08 | 30.034.319 | 27.761.323 |
| ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08) | 09 | 30.787.387 | 28.275.542 |
| C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd. 11 + 12) | 10 | 573.792 | 1.796.341 |
| Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.471*) | 11 | 23.151 | 381.615 |
| Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.471*) | 12 | 550.641 | 1.414.726 |
| D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519) | 13 | 27.106.079 | 27.718.750 |
| E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/ DATORII CURENTE NETE (rd. 09 + 11- 13 - 20 -23) | 14 | 3.704.459 | 938.407 |
| F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 04 + 12 + 14) | 15 | 4.764.476 | 2.729.828 |
| G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519) | 16 | | |
| H. PROVIZIOANE (ct. 151) | 17 | | |
| I. VENITURI IN AVANS (rd. 19 + 22) | | | |
| 1.Subvenții pentru investiții (ct.475) (rd. 20 + 21) | 19 | | |
| Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.475*) | 20 | | |
| Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.475*) | 21 | | |
| 2.Venituri înregistrate în avans (ct. 472) (rd. 23 + 24) | 22 | | |
| Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.472*) | 23 | | |
| Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.472*) | 24 | | |
| J. CAPITAL ȘI REZERVE | | | |
| I. CAPITAL (ct. 101) | 25 | 2.100 | 2.100 |
| II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105) | 26 | | |
| III. REZERVE (ct.106) | 27 | | |
| IV. REZULIATUL REPORAT REPREZENTAND | 28 | | |

| | | | | |
|---|------------------|----|-----------|------------|
| DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(Ă) | SOLD D (ct. 117) | 29 | 465.984 | 995.238 |
| V. EXCEDENTUL/ PROFITUL SAU | SOLD C (ct. 121) | 30 | | |
| DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR | SOLD D (ct. 121) | 31 | 529.255 | 1.116.736 |
| Repartizarea excedentului/ profitului (ct. 129) (rd.33+34) | | 32 | | |
| Repartizarea excedentului privind activitatile fara scop patrimonial (ct. 1291) | | 33 | | |
| Repartizarea profitului privind activitatile economice (ct. 1292) ¹⁾ | | 34 | | |
| CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 25+26+27+28-29+30-31-32) | | 35 | -993.139 | -2.109.874 |
| Fondul social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 113) | | 36 | | |
| Fondul pentru ajutor în caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 114) | | 37 | | |
| Fondul de rulment al membrilor asociatiilor de proprietari (ct. 115) | | 38 | | |
| Fonduri privind activitatiile fara scop patrimonial (ct.116) | | 39 | 5.757.615 | 4.839.702 |
| Patrimoniul privat (ct.107) | | 40 | | |
| CAPITALURI - TOTAL (rd. 35+36+37+38+39+40) (rd. 04+09+10 -13 -16 -17 -18) | | 41 | 4.764.476 | 2.729.828 |

Suma de control F10 : 209700286 / 242535552

- *) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.
 **) Solduri debitoare ale conturilor respective.
 ***) Solduri creditoare ale conturilor respective.
 1) Acest rând se va completa numai de către organizațiile patronale și sindicale.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

Dumitru (Dinu) Tanase - Director General

Semnătura _____

INTOCMIT,

Numele si prenumele

FIN EXPERT CONSULTING SRL

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

001925/29.09.03

**Formular
VALIDAT**

CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCITIULUI

la data de 31.12.2019

Formular 20

- lei -

| Denumirea indicatorilor | Nr. rd. | Prevederi anuale | Exercițiul financiar | |
|---|---------|------------------|----------------------|------------|
| | | | 31.12.2018 | 31.12.2019 |
| A | B | 1 | 2 | 3 |
| I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial (rd.02+06),din care: | 01 | | 2.070.549 | 1.687.044 |
| 1.Subvenții (rd.03+04+05) | 02 | 0 | 0 | 0 |
| Venituri din subvenții de exploatare | 03 | | 0 | 0 |
| Venituri din subvenții pentru investiții | 04 | | 0 | 0 |
| Venituri din despăgubiri | 05 | | 0 | 0 |
| 2.Venituri din donații, sume sau bunuri primite prin sponsorizare și ajutoare | 06 | | 0 | 0 |
| II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial | 07 | | 2.599.804 | 2.803.780 |
| III. Rezultatul activităților fără scop patrimonial | | | | |
| Excedent (rd. 01 - 07) | 08 | 0 | 0 | 0 |
| Deficit (rd. 07 - 01) | 09 | 0 | 529.255 | 1.116.736 |
| IV. Venituri din activitățile cu destinație specială | 10 | | 0 | 0 |
| V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială | 11 | | 0 | 0 |
| VI. Rezultatul activităților cu destinație specială | | | | |
| Excedent (rd. 10 - 11) | 12 | 0 | 0 | 0 |
| Deficit (rd. 11 - 10) | 13 | 0 | 0 | 0 |
| VII. Venituri din activitățile economice *) | 14 | | 0 | 0 |
| VIII. Cheltuieli privind activitățile economice *) | 15 | | 0 | 0 |
| IX. Rezultatul activităților economice | | | | |
| Profit (rd. 14 - 15) *) | 16 | 0 | 0 | 0 |
| Pierdere (rd. 15 - 14) *) | 17 | 0 | 0 | 0 |
| X. Venituri totale (rd. 01+ 10 + 14) | 18 | 0 | 2.070.549 | 1.687.044 |
| XI. Cheltuieli totale (rd. 07+ 11+15) | 19 | 0 | 2.599.804 | 2.803.780 |
| XII. Rezultatul net al exercițiului | | | | |
| Excedent / Profit (rd. 18 - 19) | 20 | 0 | 0 | 0 |
| Deficit /Pierdere (rd. 19 - 18) | 21 | 0 | 529.255 | 1.116.736 |

Suma de control F20 : 21614336 / 24253552

*) Rândurile 14 - 17 sunt prevăzute numai pentru organizațiile sindicale și patronale.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

Dumitru (Dinu) Tanase - Director General

Semnătura _____

INTOCMIT,

Numele si prenumele

FIN EXPERT CONSULTING SRL

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

001925/29.09.03

**Formular
VALIDAT**

REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2019

Formular 21

- lei -

| Denumirea indicatorilor | Nr. rd. | Exercițiul financiar | | |
|--|---------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| | | activitati fara scop patrimonial | activitati cu destinatie speciala | activitati economice |
| A | B | 1 | 2 | 3 |
| Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04) | 01 | 0 | X | 0 |
| - rezerva legala | 02 | | X | |
| recuperarea deficitului/ pierderii contabil(e) | 03 | | X | |
| - alte repartizari prevazute de lege | 04 | | X | |
| Excedent/ Profit nerepartizat | 05 | | | |
| TOTAL DE CONTROL (rd.01+05) | 06 | 0 | | 0 |

Suma de control F21: 0 / 242535552**ADMINISTRATOR,****INTOCMIT,**

Numele si prenumele

Dumitru (Dinu) Tanase - Director General

Numele si prenumele

FIN EXPERT CONSULTING SRL

Semnătura _____

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

**Formular
VALIDAT**

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

001925/29.09.03

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

Formular 25

la data de 31.12.2019

- lei -

| Elemente de active | Nr. rd. | VALOARE BRUTA | | | | |
|--|---------|---------------------|----------|----------|---------------------------------|------------------------------------|
| | | Sold la 01 ianuarie | Cresteri | Reduceri | | Sold la 31 decembrie (col.5=1+2-3) |
| | | | | Total | Din care: dezmembrari si casari | |
| A | B | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16) | 01 | 951.338 | 254.358 | 141.676 | | 1.064.020 |
| I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06) | 02 | 118.164 | 3.197 | | X | 121.361 |
| Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare | 03 | | | | X | |
| Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare | 04 | 118.164 | 3.197 | | X | 121.361 |
| Alte immobilizari necorporale | 05 | | | | X | |
| Imobilizari necorporale in curs | 06 | | | | X | |
| II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15) | 07 | 765.969 | 249.774 | 141.676 | | 874.067 |
| Terenuri si amenajari de terenuri | 08 | | | | | |
| Constructii | 09 | | | | | |
| Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru) | 10 | | | | | |
| Aparate si instalatii de masurare, control si reglare | 11 | 383.169 | 141.676 | | | 524.845 |
| Mijloace de transport | 12 | 184.685 | | | | 184.685 |
| Animale si plantatii | 13 | | | | | |
| Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale | 14 | 147.354 | 17.183 | | | 164.537 |
| Imobilizari corporale in curs | 15 | 50.761 | 90.915 | 141.676 | | 0 |
| III. IMOBILIZARI FINANCIARE | 16 | 67.205 | 1.387 | | X | 68.592 |

| Elemente de active | Nr. rd. | DEPRECIERI (amortizare si ajustari) | | | |
|---|---------|-------------------------------------|---|----------------------|------------------------------------|
| | | Sold la 01 ianuarie | Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului | Reduceri sau reluari | Sold la 31 decembrie (col.9=6+7-8) |
| | | | | | |
| A | B | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16) | 01 | 441.961 | 245.362 | | 687.323 |
| I. IMOBILIZARI NECORPORALE - | 02 | 108.347 | 9.766 | | 118.108 |

| | | | | | |
|--|----|---------|---------|--|---------|
| Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare | 03 | | | | |
| Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare | 04 | 108.342 | 9.766 | | 118.108 |
| Alte imobilizari necorporale | 05 | | | | |
| Imobilizari necorporale in curs | 06 | | | | |
| II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15) | 07 | 333.619 | 235.596 | | 569.215 |
| Terenuri si amenajari de terenuri | 08 | | | | |
| Constructii | 09 | | | | |
| Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru) | 10 | 264.632 | 192.212 | | 456.844 |
| Aparate si instalatii de masurare, control si reglare | 11 | 68.987 | 43.384 | | 112.371 |
| Mijloace de transport | 12 | | | | |
| Animale si plantatii | 13 | | | | |
| Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale | 14 | | | | |
| Imobilizari corporale in curs | 15 | | | | |
| III. IMOBILIZARI FINANCIARE | 16 | | | | |

Suma de control F25: 11220930 / 242535552

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

Dumitru (Dinu) Tanase - Director General

Numele si prenumele

FIN EXPERT CONSULTING SRL

Semnătura _____

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

**Formular
VALIDAT**

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

001925/29.09.03

**SITUATIA ACTIVEI IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE**
la data de 31.12.2019

Formular 26

- lei -

| Elemente de active | Nr. rd. | VALOARE BRUTA | | | | |
|--|---------|-------------------------------------|---|----------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| | | Sold la 01 ianuarie | Cresteri | Reduceri | | Sold la 31 decembrie (col.5=1+2-3) |
| | | | | Total | Din care: dezmembrari si casari | |
| A | B | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16) | 01 | | | | | |
| I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06) | 02 | | | | X | |
| Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare | 03 | | | | X | |
| Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare | 04 | | | | X | |
| Alte imobilizari necorporale | 05 | | | | X | |
| Imobilizari necorporale in curs | 06 | | | | X | |
| II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15) | 07 | | | | | |
| Terenuri si amenajari de terenuri | 08 | | | | | |
| Constructii | 09 | | | | | |
| Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lu | 10 | | | | | |
| Aparate si instalatii de masurare, control si reglare | 11 | | | | | |
| Mijloace de transport | 12 | | | | | |
| Animale si plantatii | 13 | | | | | |
| Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale | 14 | | | | | |
| Imobilizari corporale in curs | 15 | | | | | |
| III. IMOBILIZARI FINANCIARE | 16 | | | | X | |
| | | | | | | |
| Elemente de active | Nr. rd. | DEPRECIERI (amortizare si ajustari) | | | | |
| | | Sold la 01 ianuarie | Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului | Reduceri sau reluari | Sold la 31 decembrie (col.9=6+7-8) | |
| A | B | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+16) | 01 | | | | | |

| | | | | | |
|--|----|--|--|--|--|
| Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare | 03 | | | | |
| Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale si alte drepturi si valori similare | 04 | | | | |
| Alte imobilizari necorporale | 05 | | | | |
| Imobilizari necorporale in curs | 06 | | | | |
| II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 15) | 07 | | | | |
| Terenuri si amenajari de terenuri | 08 | | | | |
| Constructii | 09 | | | | |
| Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru) | 10 | | | | |
| Aparate si instalatii de masurare, control si reglare | 11 | | | | |
| Mijloace de transport | 12 | | | | |
| Animale si plantatii | 13 | | | | |
| Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale | 14 | | | | |
| Imobilizari corporale in curs | 15 | | | | |
| III. IMOBILIZARI FINANCIARE | 16 | | | | |

Suma de control F26 : 0 / 24253552

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

Dumitru (Dinu) Tanase - Director General

Numele si prenumele

FIN EXPERT CONSULTING SRL

Semnătura _____

Calitatea

22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura _____

Nr. de inregistrare in organismul profesional:

001925/29.09.03

**Formular
VALIDAT**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

Signature valid

Digitally signed by Ministerul
Finanțelor Publice
Date: 2020.04.29 14:28:29 EEST
Reason: Document MFP

Index încărcare: 209245631 din 29.04.2020

Ați depus un formular tip S1015 cu numărul de înregistrare INTERNT-209245631-2020 din data de 29.04.2020 pentru perioada de raportare 12 2019 pentru CIF: 12263159

Nu există erori de validare.

**Uniunea Producatorilor de Film si Audiovizual din Romania -
Asociatia Romana de Gestiune a Operelor din Audiovizual
(U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.)**

NOTE LA SITUATIILE FINANCIARE

**Intocmite in conformitate cu
Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr. 3103/2017 cu
modificarile si completarile ulterioare
la data si pentru exercitiul financiar incheiat
la 31 decembrie 2019**

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

NOTA 1 - ACTIVE IMOBILIZATE

- lei -

| Denumirea elementului de imobilizare *) | Valoarea bruta **) | | | | Ajustari de valoare ***) (amortizari si ajustari pentru depreciere sau pierdere de valoare) | | | |
|--|---------------------|----------------|----------------|----------------------|---|--|----------------------|----------------------|
| | Sold la 01 ianuarie | Cresteri ****) | Reduceri | Sold la 31 decembrie | Sold la 01 ianuarie | Ajustari inregistrate in cursul exercitiului | Reduceri sau reluari | Sold la 31 decembrie |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4=1+2-3 | 5 | 6 | 7 | 8=5+6-7 |
| CONCESIUNI , BREVETE, LICENTE | 118.164 | 3.197 | - | 121.360 | 108.342 | 9.766 | - | -118.109 |
| IMOBILIZARI NECORPORALE IN CURS | - | - | - | - | - | - | - | - |
| IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL | 118.164 | 3.197 | - | 121.360 | 108.342 | 9.766 | - | 118.109 |
| APARATE SI INSTALATII DE MASURARE, CONTROL SI REGLARE | 383.169 | 141.676 | - | 524.845 | 178.565 | 129.698 | - | 308.263 |
| MIJLOACE DE TRANSPORT | 184.685 | - | - | 184.685 | 86.067 | 62.514 | - | 148.581 |
| MOBILER, APARATURA BIROTICA, ECHIPAMENTE DE PROTECTIE SI ALTE ACTIVE CORPORALE | 147.354 | 17.183 | - | 164.536 | 68.987 | 43.384 | - | 112.372 |
| IMOBILIZARI CORPORALE IN CURS | 50.761 | 90.915 | 141.676 | - | - | - | - | - |
| IMOBILIZARI CORPORALE -TOTAL | 765.969 | 249.774 | 141.676 | 875.066 | 333.619 | 235.596 | - | 569.216 |
| IMOBILIZARI FINANCIARE | 67.205 | 1.387 | - | 68.592 | - | - | - | - |
| TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE | 951.338 | 254.358 | 141.676 | 1.064.020 | 441.961 | 245.362 | - | 687.324 |

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

1.1. Imobilizari necorporale

Imobilizarile necorporale detinute de Uniune reprezinta licente informatice si programe informatice dezvoltate intern sau achizitionate de la terti.

Amortizarea este recunoscuta in contul de rezultat al exercitiului pe baza metodei liniare pe perioada de viata estimata a imobilizarii necorporale, in principal 1-3 ani.

1.2. Imobilizari corporale

Imobilizarile corporale sunt prezentate la costul lor initial, mai putin ajustarile cumulate de valoare.

Costul initial al imobilizarii corporale achizitionate este mai mare de 2.500 lei si include pretul de cumparare, taxele nerambursabile de achizitionare si alte costuri direct atribuite punerii in stare de functionare a activului.

1.3. Imobilizari financiare

Imobilizarile financiare detinute de Uniune la data de 31.12.2019 sunt in valoare de 67.205 lei, compuse din: valoarea de 5600 lei reprezentand aport la capitalul social al altor societati, iar restul 61,605 lei reprezentand garantie spatiu punct de lucru conform contract inchiriere ZEMA TOWERS SRL

NOTA 2 - PROVIZIOANE

In decursul anului 2019 Uniunea nu este implicata in procese si nu are litigii de natura comerciala, civila sau penala. Drept urmare nu au fost constituite provizioane pentru riscuri si cheltuieli.

NOTA 3 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. a inregistrat in anul 2019 un deficit/ pierdere contabila in valoare de 1.116.736 lei.

NOTA 4 - DISPONIBIL CU DESTINATIE SPECIALA

- lei -

| Denumirea indicatorilor | Nr. rd. | Disponibil la 01 ianuarie | Incasari | Plati | Disponibil la 31 decembrie |
|---|---------|---------------------------|----------|-------|----------------------------|
| A | B | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Disponibil cu destin.speciala - TOTAL (rd.02 la 10) | 1 | | | | |

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

| | | | | | |
|--|----|--|--|--|--|
| -din aplicarea timbrului literar | 2 | | | | |
| -din aplicarea timbrului cinematografic | 3 | | | | |
| -din aplicarea timbrului teatral | 4 | | | | |
| -din aplicarea timbrului muzical | 5 | | | | |
| -din aplicarea timbrului folcloric | 6 | | | | |
| -din aplicarea timbrului artelor plastice | 7 | | | | |
| -din aplicarea timbrului arhitect. | 8 | | | | |
| -din aplicarea timbrului de divertisment | 9 | | | | |
| - privind alte venituri cu destinatie speciala, potrivit legii | 10 | | | | |

U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. nu gestioneaza venituri cu destinatie speciala.

NOTA 5 - ANALIZA REZULTATULUI EXERCITIULUI PRIVIND "VENITURILE CU DESTINATIE SPECIALA DIN APLICAREA TIMBRULUI"

- lei -

| Denumirea indicatorilor | Nr.rd. | Plati | Disponibil la 31 decembrie |
|--|----------|-------|----------------------------|
| A | B | 1 | 2 |
| VENITURI - TOTAL | 1 | | |
| CHELTUIELI - TOTAL (rd.03 LA 15), din care pentru: | 2 | | |
| - sustinerea unor proiecte culturale de interes national | 3 | | |
| - participarea la concursuri de interpretare si creatie in tara si in strainatate | 4 | | |
| - promovarea unor actiuni cu participarea romanilor de peste hotare | 5 | | |
| - sustinerea si protejarea artei cinematografice, teatrale si muzicale | 6 | | |
| - completarea fondurilor destinate sustinerii activitatii tinerilor creatori, interpreti si executanti | 7 | | |
| - sprijinirea materiala a creatorilor, interpretilor si executantilor pensionari | 8 | | |
| - sprijinirea materiala a revistelor de specialitate apartinand uniunilor de creatie | 9 | | |

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

| | | | |
|---|-----------|--|--|
| - sprijinirea inscrierii in circuitul national si international a operelor artistice de valoare | 10 | | |
| - cinstirea si perpetuarea memoriei personalitatilor culturii romanesti si ale minoritatilor nationale, atat in tara, cat si in strainatate | 11 | | |
| - punerea in valoare a patrimoniului folcloric si etnografic din Romania | 12 | | |
| - sustinerea financiara a spectacolelor in care sunt prezentate opere de creatie ai caror autori sunt romani sau reprezentanti ai minoritatilor nationale din Romania | 13 | | |
| - sustinerea financiara a premiilor acordate creatorilor si interpretilor | 14 | | |
| - cheltuieli de functionare a organismului financiar, dupa caz | 15 | | |
| EXCEDENT (rd.01-02) | 16 | | |
| DEFICIT (rd.02-01) | 17 | | |

U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. nu gestioneaza venituri cu destinatie speciala.

NOTA 6 - SITUATIA CREANTELOR SI DATORIILOR

6.1. Situatia activelor circulante

La 31 decembrie 2019 activele circulante sunt structurate dupa cum urmeaza:

| ACTIVE CIRCULANTE | SOLD LA 31.12.2018 | SOLD LA 31.12.2019 |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|
| STOCURI | 5268 | 8998 |
| CREANTE | 747.800 | 505.221 |
| CASA SI CONTURI LA BANCII | 30.034.319 | 27.761.323 |
| TOTAL ACTIVE CIRCULANTE | 30.787.387 | 28.275.542 |

La 31 decembrie 2019, creantele Uniunii sunt:

- lei -

| Creante | Sold la 31 decembrie (2+3) | Termen de lichiditate | |
|--|----------------------------|-----------------------|------------|
| | | Sub 1 an | Peste 1 an |
| 0 | 1 | 2 | 3 |
| Total, din care: | 505.221 | 505.221 | - |
| Clients | 448.323 | 448.323 | - |
| Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale | 17.128 | 17.128 | |

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

| | | | |
|--|--------|--------|---|
| Alte creante in legatura cu personalul | 5.564 | 5.564 | - |
| Alte creante sociale | 24.169 | 24.169 | - |
| Alte creante privind bugetul statului | 8.858 | 8.858 | - |
| Debitori diversi | 1179 | 1179 | - |

Alte creante in legatura cu bugetul statului se refera in principal la creante cu impozite, contributii salariale si creante FNUASS pentru care au fost depuse dosare de recuperare fonduri FNUASS.

6.2. Cheltuieli in avans

Uniunea inregistreaza cheltuielile platite/de platit in exercitiul financiar curent, dar care privesc exercitiile financiare urmatoare, distinct in contabilitate, la cheltuieli in avans (contul 471 „Cheltuieli inregistrate in avans”)

In acest cont se inregistreaza, in principal, urmatoarele cheltuieli si venituri: chirii, abonamente, asigurari si alte cheltuieli efectuate anticipat.

La data de 31.12.2019, valoarea cheltuielilor in avans este de 1.796.341 lei, iar la data de 31.12.2018 valoarea cheltuielilor in avans a fost 573.792 lei

6.3. Situatia datoriilor

La 31 decembrie datoriile Uniunii sunt dupa cum urmeaza:

- lei -

| Datoriile | Sold la 31 decembrie (2+3+4) | Termen de exigibilitate | | |
|--|------------------------------|-------------------------|-----------|-------------|
| | | Sub 1 an | 1 - 5 ani | Peste 5 ani |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Total, din care: | 27.106.079 | 27.106.079 | - | - |
| Creditori diversi | 25.577.279 | 25.577.279 | - | - |
| Furnizori | 1.690.177 | 1.690.177 | - | - |
| Contributii sociale | 101.237 | 101.237 | - | - |
| Impozit pe salarii | 17.880 | 17.880 | - | - |
| Cienti creditor | 7.339 | 7.339 | - | - |
| TVA de plata | 6.106 | 6.106 | - | - |
| Alte datorii in legatura cu personalul | 315.029 | 315.029 | - | - |
| Alte imprumuturi asimilate | 3.704 | 3.704 | - | - |

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

In categoria Creditori diversi sunt evidentiata sumele reprezentand drepturile patrimoniale ce se incaseaza de la organisme de gestiune desemnate colectori unici si de la clienti/ utilizatori si sumele reprezentand drepturi patrimoniale ce se repartizeaza si se platesc titularilor de drepturi.

Uniunea nu are datorii pentru care s-au depus garantii sau au fost efectuate ipotecari, precum nici obligatii pentru care s-au constituit provizioane sau angajamente privind plata pensilor.

NOTA 7 - PRINCIPII, POLITICI SI METODE CONTABILE

7.1. Bazele intocmirii situatiilor financiare

Situatiile financiare ale U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. sunt intocmite in conformitate cu:

- Legea contabilitatii 82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Ordinului Ministrului Finantelor Publice nr. 3103/12.12.2017 privind aprobarea Reglementarilor contabile pentru persoanele juridice fara scop patrimonial, cu modificarile si completarile ulterioare.

Aceste situatii financiare individuale cuprind:

- Bilantul prescurtat;
- Contul prescurtat al rezultatului exercitiului;
- Note explicative la situatiile financiare.

Situatiile financiare se refera doar la U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A.

Inregistrările contabile pe baza carora au fost intocmite aceste situatii financiare sunt efectuate in lei ("RON").

7.2. Principii contabile semnificative

U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. aplica consecvent de la un exercitiu financiar la altul politicile contabile si metodele de evaluare.

Principiul continuitatii activitatii :

Prezentele situatii financiare au fost intocmite in baza principiului continuitatii care presupune ca Uniunea isi va continua in mod normal activitatea si in viitorul previzibil fara a intra in imposibilitatea continuarii activitatii sau fara reducerea semnificativa a acesteia.

Principiul permanentei metodelor :

Politicile contabile si metodele de evaluare sunt aplicate in mod consecvent de la un exercitiu financiar la altul.

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

Principiul prudentei :

La intocmirea situatiilor financiare anuale, recunoasterea si evaluarea s-au realizat pe o baza prudenta si, in special:

- in contul de rezultat al exercitiului s-a inclus numai profitul realizat la data bilantului;
- datoriile aparute in cursul exercitiului financiar curent sau al unui exercitiu precedent, au fost recunoscute chiar daca acestea devin evidente numai între data bilantului si data intocmirii acestuia;
- ajustarile de valoare au fost recunoscute, indiferent daca rezultatul exercitiului financiar este pierdere/ deficit sau profit/ excedent.

Principiul intangibilitatii exercitiului :

Bilantul de deschidere al exercitiului corespunde cu bilantul de inchidere al exercitiului precedent.

Principiul evaluarii separate a elementelor de activ si pasiv :

In vederea stabilirii valorii corespunzatoare unei pozitii din bilant s-a determinat separat valoarea fiecaror componente ale elementelor de active si de datorii.

Contabilizarea si prezentarea elementelor din bilant si din contul de rezultat al exercitiului tinand seama de fondul economic al tranzactiei sau al angajamentului in cauza :

Inregistrarea in contabilitate si prezentarea in situatiile financiare a operatiunilor economico-financiare reflecta realitatea economica a acestora, punand in evidenta drepturile si obligatiile, precum si riscurile asociate acestor operatiuni.

Principiul prevalentei economicului asupra juridicului :

Informatiile prezentate in situatiile financiare reflecta realitatea economica a evenimentelor si tranzactiilor, nu numai forma lor juridica.

Principiul evaluarii la cost de achizitie sau cost de productie :

Elementele prezentate in situatiile financiare se evalueaza, de regula, pe baza principiului costului.

Principiul pragului de semnificatie :

Entitatea se poate abate de la cerintele cuprinse in reglementarile contabile referitoare la prezentarile de informatii si publicare, atunci cand efectele respectarii lor sunt nesemnificative.

7.3. Moneda de raportare

Contabilitatea se tine in limba romana si in moneda nationala („RON” sau „LEI”). Elementele incluse in aceste situatii sunt prezentate in lei romanesti.

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

7.4. Situatii comparative

Situatiile financiare intocmite la 31 decembrie 2019 prezinta comparabilitate cu situatiile financiare intocmite la 31 decembrie 2018.

7.5. Conversii valutare

Tranzactiile realizate in valuta se inregistreaza initial la cursul de schimb valutar, comunicat de BNR, de la data efectuării operatiunii. Prin curs de schimb de la data efectuării operatiunii se intelege cursul de schimb al pietei valutare, comunicat de BNR, din ultima zi bancara anterioara operatiunii, disponibil ca informatie la momentul efectuării operatiunii.

La finele fiecărei luni, creantele in valuta, datoriile in valuta si disponibilitatile in valuta si alte valori de trezorerie in valuta se evalueaza la cursul de schimb al pietei valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancara a lunii in cauza. Diferentele de curs inregistrate se recunosc in contabilitate la venituri sau cheltuieli din diferente de curs valutar, dupa caz.

Elementele monetare exprimate in valuta (disponibilitati si alte elemente asimilate, creante si datorii in valuta) sunt evaluate si prezentate in situatiile financiare anuale utilizand cursul de schimb valutar comunicat de BNR si valabil la data incheierii exercitiului financiar. Diferentele de curs valutar, favorabile sau nefavorabile, intre cursul de schimb al pietei valutare, comunicat de BNR de la data inregistrării creantelor sau datoriilor in valuta, sau cursul la care acestea sunt inregistrate in contabilitate si cursul de schimb de la data incheierii exercitiului financiar, se inregistreaza la venituri sau cheltuieli din diferente de curs valutar, dupa caz.

Elementele nemonetare achizitionate cu plata in valuta si inregistrate la cost istoric (imobilizari, stocuri) sunt prezentate in situatiile financiare anuale utilizand cursul de schimb valutar de la data efectuării tranzactiei. De asemenea, elementele nemonetare achizitionate cu plata in valuta si inregistrate la valoarea justa (de exemplu, imobilizarile corporale reevaluate) sunt prezentate in situatiile financiare anuale la aceasta valoare.

Ratele de schimb LEU/USD si LEU/EUR la 31 decembrie 2018 si 31 decembrie 2019, au fost dupa cum urmeaza:

| Moneda | 31 decembrie 2018 | 31 decembrie 2019 |
|---------|-------------------|-------------------|
| LEU/USD | 4.0736 | 4.2608 |
| LEU/EUR | 4.6639 | 4.7793 |

7.6. Reguli generale de evaluare

La data intrării in entitate, bunurile se evalueaza si se inregistreaza in contabilitate la valoarea de intrare, care se stabileste astfel:

- la cost de achizitie - pentru bunurile procurate cu titlu oneros;
- la cost de productie - pentru bunurile produse in entitate;

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

- la valoarea de aport, stabilita in urma evaluarii - pentru bunurile reprezentand aport la capitalul social;
- la valoarea justa - pentru bunurile obtinute cu titlu gratuit.

Cost de achizitie cuprinde pretul de cumparare, taxele de import si alte taxe (cu exceptia acelor pe care persoana juridica fara scop patrimonial le poate recupera de la autoritatile fiscale), cheltuielile de transport, manipulare si alte cheltuieli care pot fi atribuibile direct achizitiei bunurilor respective.

In scopul intocmirii situatiilor financiare anuale, Uniunea procedeaza la inventarierea si evaluarea elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii. In situatiile financiare anuale elementele de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii se reflecta si se evalueaza la valoarea contabila, pusa de acord cu rezultatele inventarierii.

Valoarea contabila a unui activ este valoarea la care acesta este recunoscut dupa ce se deduc amortizarea acumulata, pentru activele amortizabile si ajustarile acumulate din depreciere sau pierdere de valoare.

Valoarea de inventar a unui activ reprezinta valoarea contabila a activului, stabilita cu ocazia evaluarii la inventariere, respectiv valoarea inregistrata in listele de inventariere.

La data iesirii din entitate sau la darea in consum, bunurile se evalueaza si se scad din gestiune la valoarea lor de intrare.

La scoaterea din evidenta a activelor se reiau la venituri ajustarile pentru depreciere sau pierdere de valoare aferente acestora.

7.7. Active imobilizate

Activele imobilizate sunt active generatoare de beneficii economice viitoare si detinute pe o perioada mai mare de un an.

Imobilizari necorporale

O imobilizare necorporala este un activ nemonetar, identificabil, fara forma fizica si detinut pentru utilizare in activitati desfasurate de persoana juridica fara scop patrimonial sau pentru scopuri administrative.

Imobilizarile necorporale se inregistreaza la costul de achizitie sau de productie.

Imobilizari corporale

Imobilizarile corporale reprezinta active care sunt detinute pentru a fi utilizate in activitatile desfasurate de persoana juridica fara scop patrimonial sau pentru a fi folosite in scopuri administrative si sunt utilizate pe parcursul unei perioade mai mari de un an.

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

Imobilizarile corporale detinute de Societate sunt evaluate la cost istoric.

Cheltuielile survenite dupa ce mijlocul fix a fost pus in functiune, cum ar fi reparatiile, intretinerea si costurile administrative, sunt in mod normal inregistrate in contul de rezultat al exercitiului in perioada in care au survenit. In situatia in care poate fi demonstrat ca aceste cheltuieli au avut ca rezultat o crestere in beneficiile economice viitoare asteptate a fi obtinute din utilizarea unui element de mijloace fixe peste standardele de performanta initial evaluate, cheltuiala este capitalizata ca si cost aditional in valoarea activului.

Imobilizarile corporale sunt casate sau retrase din functiune atunci cand nici un beneficiu economic viitor nu mai este asteptat din utilizarea sa ulterioara.

Imobilizarile corporale care sunt casate sau retrase din functiune sunt eliminate din bilantul contabil impreuna cu amortizarea cumulata.

Castigurile sau pierderile obtinute in urma casarii sau cedarii unei imobilizari corporale sunt prezentate ca venit sau cheltuiala, dupa caz, in contul rezultatului exercitiului.

Imobilizari in curs de executie

Imobilizarile in curs de executie reprezinta investitiile neterminate efectuate in regie proprie sau in antrepriza. Acestea se evalueaza la costul de productie sau costul de achizitie, dupa caz.

Imobilizarile in curs de executie se trec in categoria imobilizarilor finalizate dupa receptia, darea in folosinta sau punerea in functiune a acestora, dupa caz.

Amortizarea

Imobilizarile corporale si necorporale se amortizeaza utilizand amortizarea liniara, conform duratelor de utilizare, de la data punerii in functiune a imobilizarilor si pana la recuperarea integrala a valorii acestora.

Prin durata de utilizare economica se intelege durata de viata utila, aceasta reprezentand perioada in care un activ este prevazut a fi disponibil pentru utilizare de catre Unitate.

Duratele de viata si metodele de amortizare utilizate de catre Societate pentru pricipalele categorii de imobilizari corporale sunt urmatoarele:

- | | |
|--|---------|
| a) Aparate si instalatii de masurare, control, reglare | 2-3 ani |
| b) Mijloace transport | 4 ani |
| c) Mobilier si alte mijloace fixe | 1-3 ani |

Investitiile in curs se amortizeaza incepand cu momentul punerii in functiune.

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

Imobilizari financiare

Imobilizarile financiare cuprind actiunile detinute la entitatile afiliate, imprumuturile acordate entitatilor afiliate, interesele de participare, imprumuturile acordate entitatilor de care persoana juridica fara scop patrimonial este legata in virtutea intereselor de participare, alte investitii detinute ca imobilizari, alte imprumuturi.

La alte creante imobilizate se cuprind garantiile, depozitele si cautiunile depuse de entitate la terti.

7.8. Active circulante

Unitatea clasifica un activ ca activ circulant atunci cand:

- este detinut cu intentia de a fi utilizat in activitatile desfasurate de persoana juridica fara scop patrimonial;
- este reprezentat de creante aferente ciclului de exploatare;
- se asteapta a fi realizat in termen de 12 luni de la data bilantului;
- este reprezentat de numerar sau echivalente de numerar a caror utilizare nu este restrictionata.

Stocuri

Principalele categorii de stocuri sunt materialele consumabile, materialele de natura obiectelor de inventar.

Pentru determinarea costului stocurilor se utilizeaza metoda identificarii specifice.

Contabilitatea stocurilor se tine cantitativ si valoric prin folosirea inventarului permanent.

La data bilantului, stocurile sunt evaluate la valoarea cea mai mica dintre cost si valoarea realizabila neta. Valoarea realizabila neta este pretul de vanzare estimat a fi obtinut pe parcursul desfasurarii normale a activitatii, mai putin costurile estimate pentru finalizarea bunului, atunci cand este cazul, si costurile estimate necesare vanzarii.

Creante

La data bilantului, creantele se evalueaza la valoarea probabila de incasat.

Sumele privind contributiile sociale care urmeaza sa fie incasate in perioadele urmatoare, aferente exercitiului in curs, sunt inregistrate ca alte creante sociale.

Creantele incerte se inregistreaza distinct in contabilitate. Atunci cand se estimeaza ca o creanta nu se va incasa integral, in contabilitate se inregistreaza ajustari pentru depreciere, la nivelul sumei care nu se mai poate recupera.

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

Casa si conturi la banci

Conturile la banci cuprind: disponibilitatile in lei si valuta, precum si dobanzile aferente disponibilitatilor in conturile curente.

Contabilitatea disponibilitatilor aflate in banci/casierie si a miscarii acestora, ca urmare a incasarilor si platilor efectuate, se tine distinct in lei si in valuta.

Operatiunile financiare in lei sau in valuta s-au efectuat cu respectarea regulamentelor emise de Banca Nationala a Romaniei si a reglementarilor emise in acest scop.

Disponibilitatile lichide si alte valori echivalente sunt reprezentate de numerarul din casierie si din banca precum si din avansurile spre decontare acordate salariatilor si nedecontate.

7.9. Datorii

Datoriile sunt prezentate la valoarea lor nominala.

Sumele datorate si neachitate personalului pana la sfarsitul exercitiului financiar (alte drepturi de personal), respectiv eventualele sume care urmeaza sa fie incasate de la acesta, aferente exercitiului in curs, dar care urmeaza a fi platite/incasate in exercitiul financiar urmat, se inregistreaza ca alte datorii si creante in legatura cu personalul.

Raportarile privind obligatiile fata de Bugetul de stat au fost intocmite si inaintate organelor de drept la termenele prevazute.

Obligatiile fata de bugetul statului au fost corect stabilite si virate in termen.

Uniunea nu are alte obligatii conform legislatiei romanesti in vigoare cu privire la viitoarele pensii, asigurari de sanatate sau alte costuri ale fortei de munca.

Unitatea nu a inregistrat imprumuturile pe termen scurt si lung.

7.10. Rezerve legale

Se constituie din excedentul/ profitul entitatii, in proportie de 5% din profitul brut de la sfarsitul anului pana cand rezervele legale totale ajung la 20% din capitalul social varsat in conformitate cu prevederile legale.

Rezerva nu poate fi distribuita membrilor, dar poate fi folosita pentru acoperirea pierderilor inregistrate.

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

7.11. Recunoasterea veniturilor si cheltuielilor

Veniturile sunt evaluate la valoarea justa a mijlocului de plata primit sau de primit.

Veniturile U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. provin din cotizatiile si contributiile banesti ale membrilor sai.

Cheltuielile entitatii reprezinta valorile platite sau de platit, aferente activitatii fara scop patrimonial.

Cheltuielile sunt recunoscute in contul de rezultat al exercitiului doar in situatie in care sunt efectuate in vederea realizarii unui venit, iar veniturile sunt incluse in contul de rezultat al exercitiului la data la care proprietatea legala asupra bunurilor livrate se schimba fiind recunoscute conform contabilitatii de angajament.

Cheltuielile efectuate in exercitiul financiar curent, dar care privesc exercitiile financiare urmatoare, se inregistreaza distinct in contabilitate, la cheltuieli in avans.

NOTA 8 - INFORMATII PRIVIND SALARIATII SI MEMBRI ORGANELOR DE ADMINISTRATIE, CONDUCERE SI DE SUPRAVEGHERE

8.1. Salariati

La 31.12.2019, U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. are un numar de 18 salariati cu contract individual de munca.

Fondul de salarii aferent exercitiului 2019 se cifreaza la 1.618.204 lei, cheltuielile cu asigurarile sociale fiind de 664.363 lei.

In anul 2019 au fost acordate tichete de masa in valoare de 43.430 lei

8.2. Administrarea societatii

Directorul General al UPFAR-ARGOA este domnul Dumitru (Dinu) Tanase.

Structura Consiliului Director la 31 decembrie 2019:

| Nume Prenume | Funcția |
|--|--------------------------|
| TANASE Dumitru (Dinu) | Director General |
| RCS&RDS- prin reprezentant Cristian Dumitrescu | Membru Consiliu Director |
| SRTV- prin reprezentant Laurentiu Oprea | Membru Consiliu Director |
| PARASCHIV Florin | Membru Consiliu Director |
| VISION PM- prin reprezentant Ioan Ionescu | Membru Consiliu Director |
| STUDIOUL ANIMA FILM- prin reprezentant Manuela Hodor | Membru Consiliu Director |

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

Membrii Consiliului Director au fost aleși în cadrul AGO din 24 martie 2017, prin Hotărârile nr. 8 și 9 din 24 martie 2017 și prin Hotărârile nr. 2 și 13 din 28 februarie 2019, pentru un mandat de 4 ani.

Uniunea nu a acordat în anul 2019 credite sau alte facilitati membrilor sai.

De asemenea, nu sunt angajamente asumate de Uniune în numele membrilor organelor de administratie, de conducere și de supraveghere sub forma garantiilor de orice fel.

NOTA 9 - ALTE INFORMATII

9.1. Prezentarea Uniunii

Uniunea Producatorilor de Film și Audiovizual din România - Asociația Română de Gestire a Operelor din Audiovizual (U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.) are sediul în București, Sector 1, Str. Iordache Golescu, Nr.17, Etaj 1, Cam. B112.

U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. a fost înființată în anul 1999 ca persoană juridică sub forma asociație fără scop patrimonial și funcționează în temeiul Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe, potrivit Deciziei Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 9/ 13.08.1999, publicată în Monitorul Oficial nr.177 din 25 aprilie 2000.

U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. s-a constituit prin asocierea liberă a membrilor sai.

Activitatea principală U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A. este de gestiune colectivă a drepturilor conexe dreptului de autor, cod CAEN 9499 - Activități ale altor organizații n.c.a.

În anul 2017 s-a înființat punctul de lucru având domiciliul fiscal în București, Sector 1, Str. Iordache Golescu, Nr. 17, Etaj 1.

Patrimoniul U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A., la 31 decembrie 2019, este în valoare de 2.100 lei, constituit prin contribuția membrilor fondatori în suma de 1.200 lei și aportul din fuziunea prin absorbție a societății ARDAA în suma de 900 lei.

Angajamente financiare, garanții sau active și datoriile contingente neincluse în bilanț
Drepturile și obligațiile, precum și unele bunuri care nu pot fi integrate în activele și datoriile entității și înregistrate de Uniune în contabilitate în conturi în afara bilanțului sunt următoarele:

- angajamente (giruri, garanții, cauțiuni) acordate sau primite în relațiile cu terții:
 - garanție acordată în suma de 12.900 euro, spațiu punct de lucru conform contract închiriere ZEMA TOWERS SRL

U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.
NOTE EXPLICATIVE LA SITUATIILE FINANCIARE
pentru exercitiul financiar incheiat la 31 decembrie 2019

(toate sumele sunt exprimate in lei noi ("RON"), daca nu este specificat altfel)

- imobilizări corporale luate cu chirie:
 - spatiu inchiriat situat la adresa Bucuresti, str. Iordache Golescu, nr.17, etaj 1 sector 1.

Societatea nu are la data de 31.12.2019 angajamente privind pensiile și entitățile afiliate sau asociate.

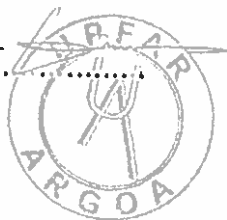
Director general,
Dumitru (Dinu) Tanase

Intocmit,
FIN EXPERT CONSULTING SRL
Calitatea: Persoana juridica autorizata,
membra CECCAR

Semnatura

Semnatura
Nr. De inregistrare in organismul
profesional
001925/29.09.2003

Data:



DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE
A PERSOANEI CARE ARE OBLIGATIA GESTIONARII ENTITATII

in conformitate cu prevederile art.30 din Legea contabilitatii nr. 82/1991,
republicata

S-au intocmit situatiile financiare anuale la 31 decembrie 2019
pentru :

Entitate: **Uniunea Producatorilor de Film si Audiovizual din Romania - Asociatia
Romana de Gestiune a Operelor din Audiovizual (U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.)**

Adresa: Localitatea BUCURESTI, Sectorul 1, Strada Iordache Golescu Nr. 17

Activitati fara scop patrimonial-AFSP

Activitatea (cod si denumire clasa CAEN): 9499 - Activitati ale altor organizatii
n.c.a.

Cod unic de inregistrare: 12263159



Subsemnata, **Dumitru (Dinu) Tanase**, in calitate de **Director General**, isi
asuma raspunderea pentru intocmirea situatiilor financiare anuale la 31 decembrie
2019 si confirma ca:

a) Politicile contabile utilizate la intocmirea situatiilor financiare anuale
sunt in conformitate cu reglementarile contabile aplicabile.

b) Situatiile financiare anuale ofera o imagine fidela a pozitiei financiare,
performantei financiare si a celorlalte informatii referitoare la activitatea
desfasurata.

c) Persoana juridica isi desfasoara activitatea in conditii de continuitate.

Semnatura,



Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România
Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual
Sediu social: Str. Iordache Gulescu Nr.17, Etaj 1, Sector 1; București-ROMÂNIA;
Tel./Fax : +40 21 310.09.04; +40 21 311.71.04; E-mail :
office@upfarargoa.ro; www.upfarargoa.ro
RO 12263159; IBAN RO52 BRDE 4105 V232 3706 4100 BRD-ACADEMIEI

Adunarea Generală Ordinară a UPFAR-ARGOA
24.04.2020

HOTĂRÂREA Nr. 2 din 24.04.2020

Adunarea Generală Ordinară a membrilor UPFAR-ARGOA/2018, întrunită și constituită legal la a doua convocare, conform prevederilor statutare, a adoptat următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1. Aprobarea situațiilor financiare la 31.12.2019, anexele și bilanțul contabil pentru exercițiul financiar contabil al anului 2019, întocmit de societatea de contabilitate FIN EXPERT CONSULTING SRL și înregistrarea acestuia la autoritățile fiscale competente.

Director General
Dumitru(Dinu) TĂNASE





Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România
Asociația Română de Gestire a Operelor din Audiovizual
Sediul social în: Str. Iordache Golescu, nr. 17, Etj.1, sect. 1;
București-ROMANIA Tel Fax :+40 21 310.09.04
mail office@upfarargoa.ro; www.upfarargoa.ro
RO 12263159 :IBAN RO52BRDE4108V 23237064100 BRD-ACADEMIEI

Nr.AGO 01.247/ 20.03.2020

RAPORT DE ACTIVITATE
al Directorului General UPFAR-ARGO,
privind activitatea desfășurată în anul 2019
și descărcarea de gestiune.

Stimați membrii,

Conform Ordinului Ministrului Finantelor Publice nr. 3103/2017 cu modificările și completările ulterioare, raportul Directorului General face parte din setul situațiilor financiare anuale, care se depun la Administrația Financiară în termen de 120 de zile de la închiderea exercițiului financiar.

UPFAR-ARGO cu sediul în București, sector 1, str. Iordache Golescu nr. 17, înregistrată la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la poziția 102/05.10.1999 aflat la grefa Tribunalului București secția a-III-a Civilă, având cod de înregistrare fiscală RO 12263159, plătitoare de TVA și contribuții salariale, a desfășurat în anul 2019, activitate fără scop patrimonial privind gestionarea colectivă a drepturilor de autor și/sau conexe dreptului de autor.

În acest sens, în anul 2019, Directorul General al UPFAR ARGOA, și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile statutului și a mandatului acordat de Consiliul Director prin Decizia CD nr. 5 din 22.04.2020, pentru atingerea scopului UPFAR ARGOA, pentru a analiza și a găsi soluții la problemele apărute pe parcursul anului 2019 și anterior.

Principalele preocupări ale Directorului General au fost îndeplinirea deciziilor Consiliului Director, pentru temele incluse în ordinea de zi a ședințelor - așa cum reiese din procesele verbale ale anului 2019 – axate - pentru colectarea drepturilor patrimoniale ce se cuvin titularilor de drepturi care ne-au mandatat să le încasăm și să le repartizăm, menținerea și dezvoltarea relațiilor cu principalul partener – cu atribuții de supraveghere/îndrumare/control – ORDA, cu partenerii privind gestionarea de drepturi, precum și pentru dezvoltarea activității UPFAR ARGOA, pe departamentele aferente.

Ca o privire generală, asupra activității Directorului General, pe parcursul anului 2019, putem spune că aceasta s-a desfășurat în parametri normali, cu plusuri și minusuri inerente, ce au fost reglate, în conformitate cu hotărârile adunării generale, deciziile ORDA și modificările legislative ivite în domeniu audio vizual, grupate pe zonele de activități aferente:

I. Activitatea de colectare și repartitie, în anul 2019, s-a desfășurat pentru următoarele surse :

1. Retransmitere prin cablu – colector unic UPFAR-ARGOA ;
2. Retransmitere prin cablu - colector UCMR-ADA – pentru sume aferente perioadei anterioare 23.12.2010 ;
3. Remuneratie compensatorie pentru copie privata – colector unic UPFR ;
4. Comunicare publica / ambiental – colector UPFAR-ARGOA ;

II. În anul 2019, Directorul General, a desfășurat activitățile și demersurile necesare, pentru îndeplinirea Hotărârilor din Adunarea Generală Anuală din februarie 2019 și ca urmare a hotărârilor Adunării Generale Extraordinare desfășurate pe parcursul anului 2019, aflate în Darea de seamă anuală. Astfel fiind, pe baza hotărârilor AG și a deciziilor CD, s-au efectuat demersuri administrative pentru ducerea la îndeplinire a acestora și a celor anterioare, de către Directorul Executiv.

III. În cadrul multitudinii de activități desfășurate de către Directorul General, s-a urmărit îndeplinirea hotărârilor AG privind informațiile financiar-fiscale ale UPFAR-ARGOA, informațiile privind identificarea titularilor de drepturi, neidentificați, informațiile cu privire la situația juridică, prezentate și realizate de către persoane specializate, în acest sens, precum și întreaga activitate a UPFAR ARGOA, desfășurată cu respectarea prevederilor legale și conform Hotărârilor adunărilor generale desfășurate pe parcursul anului 2019.

IV. Situatia financiara 2019, așa cum rezultă din bilantul si notele explicative întocmite de societatea de contabilitate Finexpert și certificate de cenzorul Rada Nicolae prin raportul anul, se prezinta astfel:

| Activ | Valoare (lei) | Pasiv | Valoare (Lei) |
|--|----------------------|---|----------------------|
| <i>Imobilizari necorporale (licente, programe-soft repartitie, ambiental, cablu)</i> | 3.252 | Capital (aport membrii la constituire si aport prin fuziune ARDAA) | 2.100 |
| <i>Imobilizari corporale (calculatoare, centrala telefonica, multifunctionale, echipamente studio, mobilier birou)</i> | 304.851 | Rezerve | 0 |
| <i>Imobilizari financiare (garantie spatiu inchiriat)</i> | 68.592 | Rezultat reportat din exercitiile precedente | -995.238 |
| <i>Stocuri (materiale pentru promovare: stick-uri, agende, pliante, flyere, pixuri)</i> | 8.998 | Rezultat exercitiului curent | -1.116.736 |

| | | | |
|--|-------------------|---|-------------------|
| Creante (clienti/utilizatori/ cablu si ambiental, alte creante privind bugetul statului) | 505.221 | Alte fonduri (Fond Social Cultural Educational – art. 25.1 Statut si Fond Special – art.28.4/28.5 Statut) | 4.839.702 |
| Cheltuleli in avans (licente program contabilitate, asigurari, chirie) | 1.796.341 | Datorii (Furnizori – facturi primite in curs de plata, Titulari de drepturi – sume repartizate, comunicate si neplatite (nefacturate sau nerevendicate), sume colectate in trimestrul 4/2019 care urmeaza a fi repartizate in anul 2020, alte sume) | 27.718.750 |
| Casa si conturi la banci (disponibil in lei si valuta si depozite in lei) | 27.761.323 | | |
| Total | 30.448.578 | Total | 30.448.578 |

A. Rezultatul exercițiului financiar 2019 este :

| Denumirea indicatorilor | Total realieri 2019 – lei - |
|---|-----------------------------|
| Venituri din activitatile fara scop patrimonial | 1.687.044 |
| Cheltuieli privind activitatile fara scop patrimonial | 2.803.780 |
| Rezultatul exercitiului financiar 2019 [deficit] | (1.116.736) |

B. In anul 2019, asociatia a inregistrat un deficit in suma de 1.116.736 lei, acesta urmand a fi reportat în exercițiul financiar următor sau acoperit potrivit hotărării Adunării Generale a membrilor. Deficitul înregistrat la 31.12.2019 se datorează, în principal, nerecuperării sumelor de la DACIN-SARA în Dosar 2712/2/2018 – Apel împotriva hotărării arbitrale din 2 din 05.03.2018, pronunțată în dosarul cu nr. 1/2014 și împotriva încheierii de ședința din data de 19.02.2018. Cuantumul sumelor de recuperat de la DACIN-SARA pentru perioada aprilie 2012 – 2018 este de 33.861.198 lei, comisionul estimativ fiind de 2.031.672 lei. Veniturile asociatiei sunt constituite in principal din cota parte (comisioanele) retinute potrivit statutului din remuneratiile colectate si repartizate.

C. Structura deficitului la data de 31.12.2019 se prezintă după cum urmează:

| Denumirea indicatorilor | Total 2019 – lei - |
|---|--------------------|
| Deficit aferent activitatilor fara scop patrimonial 2019 | (1.116.736) |
| Rezultat reportat din anii precedenti (deficit) | (995.238) |
| Deficit aferent activitatilor fara scop patrimonial] | (2.109.874) |

D. Remunerățiile colectate și repartizate în cursul anului 2019

Conform raportărilor anuale întocmite de societatea de contabilitate Finexpert, a evidenței contabile și a raportului anual al cenzorului Rada Nicolae, situația se prezintă astfel:

1. Remunerățiile colectate de UPFAR-ARGOA în anul 2019

| Sume colectate în anul 2019: | TOTAL COLECTAT (inclusiv pt.alte OGC-uri) | Din care, |
|--|--|------------------------|
| | | pentru UPFAR- ARGOA |
| Remunerație compensatorie copie privată | 3.006.127 | 2.948.482 |
| Remunerație cablu - colector UCMR-ADA | 11.391 | 11.391 |
| Remunerație cablu - colector UPFAR-ARGOA | 8.290.947 | 6.957.690 |
| Remunerație comunicare publică / ambiental | 1.497.232 | 1.497.232 |
| TOTAL | 12.805.697 | 11.414.795 |

2. Remunerățiile repartizate în cursul anului 2019, comisionul reținut și fondul social cultural educational constituit în baza hotărârilor Adunării Generale se prezintă după cum urmează

| Sume repartizate membrilor în anul 2019 (lei): | Sume brute repartizate | Fond social cultural ed. | Comision reținut | Sume nete |
|--|------------------------------|-----------------------------------|---------------------|------------------|
| Remunerație compensatorie copie privată | 2.627.136 | 197.035 | 341.528 | 2.088.573 |
| Remunerație cablu - colector UCMR-ADA | 57.466 | 4.310 | 8.045 | 45.111 |
| Remunerație cablu - colector UPFAR-ARGOA | 6.764.969 | 507.373 | 1.014.745 | 5.242.851 |
| Remunerație comunicare publică / ambiental | 1.446.345 | 108.476 | 216.952 | 1.120.917 |
| TOTAL | 10.895.916 | 817.194 | 1.581.270 | 8.497.453 |

Repartizarea remunerațiilor către membrii asociației, s-a efectuat potrivit regulilor statutare și certificării cenzorului, în cursul anului 2019 fiind repartizate atât remunerațiile aflate în sold la 01.01.2019 (trimestrul IV 2018) cât și cele colectate în cursul trimestrelor I-III 2019.

3. Situația drepturilor patrimoniale în sold se prezintă după cum urmează:

| Natura soldurilor | la 01.01.2019 | la 31.12.2019 |
|--|---------------------|---------------------|
| | Suma - lei | Suma - lei |
| Sume colectate și nerepartizate | 2.819.423,00 | 3.338.202,00 |
| din care: | | |
| cablu colector UPFAR-ARGOA | 1.589.744,00 | 1.782.466,00 |
| cablu colector UCMR-ADA | 46.075,00 | 0,00 |
| ambiental colector UPFAR-ARGOA | 357.323,00 | 408.109,00 |

| | | |
|---|----------------------|----------------------|
| copie privata UPFAR-ARGOA | 826.281,00 | 1.147.627,00 |
| Sume repartizate si neplatite | 19.853.524,00 | 20.897.572,00 |
| Dobanzi pentru veniturile cuvenite membrilor | 751.029,00 | 636.560,00 |
| Sume colectate pentru alte OGC-uri si altele | 660.562,00 | 704.945,00 |
| din care: | | |
| remuneratii repartizate ADPFR (cablu si copie privata) | 28.546,00 | 35.912,00 |
| remuneratii repartizate UPVR (cablu si copie privata) | 90.221,00 | 119.585,00 |
| comision administrativ sume colectate pentru alte OGC-uri | 135,00 | 8.721,00 |
| TOTAL SUME DREPTURI PATRIMONIALE IN SOLD | 24.084.438,00 | 25.577.279,00 |

E. Situația fondului social cultural educational si a fondului special

Situația fondurilor speciale, respectiv a fondului social cultural educational colectat din remunerațiile incasate si constituit potrivit hotărârilor Adunării Generale U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A. conform noilor prevederi statutare și destinat utilizării acoperirii cheltuielilor efectuate pentru scopuri comune membrilor / asociației, precum si fondul special al veniturilor se prezintă astfel la 31.12.2019:

| EXPLICATII | Sold la 01.01.2019 (lei) | Sold la 31.12.2019 (lei) |
|--|--------------------------|--------------------------|
| TOTAL FONDURI | 5.757.615 | 4.839.702 |
| FOND SOCIAL CULTURAL EDUCATIONAL (PROC.7,5% DIN SUME REPARTIZATE) ART.25 STATUT | | 99.005 |
| din care: | | |
| fond social cultural repartizat pe destinatii | | 98.083 |
| fond social cultural nerepartizat pe destinatii | | 922 |
| FOND SPECIAL (DIN SUME PRESCRISE) ART. 28.4/5 STATUT | | 4.740.697 |
| din care: | | |
| fond special repartizat pe destinatii | | 1.887.168 |
| fond special nerepartizat pe destinatii | | 2.853.529 |

Evidența sumelor ce alimentează acest fond precum și a cheltuielilor comune suportate din acesta, se țin potrivit normelor interne cu ajutorul analiticelor contului 116 Alte fonduri speciale ale AFSP, a prevederilor statutare si a Hotararilor Adunarii Generale UPFAR-ARGOA.

F. La 31.12.2019 UPFAR-ARGOA avea un număr de 18 salariați cu contract individual de muncă, distribuit astfel :

| Departament | Nr.personal | Observatii |
|--------------------------|-------------|--|
| Director Executiv | 1 | |
| Financiar-Contabilitate | 2 | |
| Repartitii | 3 | 1 contract suspendat pentru crestere copil |
| Retransmitere prin cablu | 3 | |
| Ambiental | 2 | |

| | |
|-------------------------|-----------|
| Secretariat | 1 |
| IT | 1 |
| SITE | 1 |
| Administrativ | 1 |
| Antipiraterie/Copyright | 3 |
| Total | 18 |

G. Departamentele de colectare retransmitere prin cablu si comunicare publica/ambiental

1. Departamentul de retransmitere prin cablu

Conform Raportului de activitate pentru anul 2019, Departamentul de Retransmitere prin cablu a desfasurat o serie de activitati specifice domeniului activitatii de colectare si anume:

- Identificarea, cautarea, actualizarea datelor pe site-urile de specialitate ANCOM, RECOM, ANAF, CNA, INTERNET, MFINANTE
- Intocmirea unei baze de date de informatii in care toate informatiile au fost verificate actualizate, imbunatatite pentru o mai buna operare si optimizare a operatiunilor si recuperarii creantelor, pentru intocmirea referatelor pentru departamentul Juridic si contabil
- Instiintarea si notificarea operatorilor noi de cablu identificati
- Incheierea licentei neexclusive si colectarea standard a sumelor datorate de operatorii de cablu nou identificati
- Intocmirea unei baze de date de informatii, rapoarte si facturi, in care toate informatiile au fost verificate actualizate in programul Advansys – program particularizat pentru U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A
- urmarire unitara a societatilor ce nu au raspuns comunicarilor si somatiilor prin completarea/actualizarea permanenta a bazei de date cu situatia societatilor vandute/radiate/cesionate
- in anul 2019 au fost inregistrate si autorizate 5 noi societati: EDISARA STEF, GENERAL SYSTEMS, MEGANET-TV SRL, TELECAVNIC SRL-D, TREND NETWORK SERV
- in anul 2019 au fost vandute/cesionate/desfiintate 9 societati din cele platitoare autorizate: ARIATEL CALARASI, CANAL S, CIBOSAT INTERMEDIA, IDEOVET SERV, MC ELECTRONIC SAT , MYTY SAT PRODCOMIMPEX, SMART MEDIA, TELESAT, UNIVERS NET COM
- in anul 2019 au fost efectuate 30 de comunicari licentiere;
- La data de 31.12.2019 avem ca utilizatori aflati in evidenta, un total de 142 de societati platitoare;

2. Departamentul de comunicare publica/ambiental

Conform Raportului de activitate pentru anul 2019, Departamentul de Ambiental a desfasurat o serie de activitati specifice domeniului activitatii de colectare si anume:

- modalitatea de licențiere / relicențiere consta în:
 - Completarea de către operatorul economic a contractului și a cererii de licențiere / relicențiere (după caz) și trimiterea lor, spre verificare, pe e-mail sau fax către reprezentantul UPFAR-ARGOA;
 - Completarea anexei la contract (pe baza informațiilor din cererea de licențiere / relicențiere), de către reprezentantul UPFAR-ARGOA, și trimiterea ei, pe e-mail sau fax, spre semnare, operatorului economic;
 - După primirea tuturor documentelor semnate și stampilate, pe e-mail sau fax, se emite licența și se trimite dosarul la facturare
 - Contractul se încheie o singură dată cu un operator economic, licențele pot fi emise pe o perioadă de maxim 1 an, sau, la solicitarea colaboratorilor se pot încheia licențe pe perioade mai scurte, urmând ca să se încheie o altă licență la expirarea celei încheiate. În cazul agenților economici care declară că funcționează sezonier, se încheie licențe pe perioada de funcționare;
 - Evidența licențelor se ține într-un registru special pentru licențe, dar și în baza de date unde se adaugă perioada de valabilitate a licenței și data expirării ei;
 - Evidența contractelor se ține într-un registru separat, special dedicat înregistrării contractelor dar și în baza de date, împreună cu nr anexei care a stat la baza emiterii licenței;
 - De asemenea se înregistrează în baza de date facturile fiscale, după emiterea acestora.
- În anul 2019:
 - au fost trimise 213 notificări către operatori economici fără licență;
 - s-au trimis un nr de 205 notificări de reînnoire licență la operatori economici care au întârziat la reînnoirea licenței și nu au dat curs e-mail-urilor de reînnoire licență anterioare;
 - s-a continuat urmărirea facturilor neincasate, contactarea operatorilor economici în vederea achitării sumelor restante;
 - s-au trimis 361 plângeri contravenționale la poliție
 - În total s-au încheiat 1445 licențe (pentru 1267 operatori economici), dintre care:
 - 173 licențe noi (aferește la 168 operatori economici)
 - 1272 licențe reînnoite (aferește la 1106 operatori economici – unii operatori economici reînnoiesc licența de mai multe ori în cursul unui an)
- De la data înființării Departamentului Ambiental la sfârșitul anului 2019 sunt încheiate un număr de 9925 licențe pentru 2502 operatori economici

IV. În relația cu ORDA – ca principal partener – cu atribuții de supraveghere/îndrumare/control, s-a urmărit respectarea deciziilor date, reglarea

aspectelor controversate, finalizarea proceselor aflate pe rolul instanțelor de judecată, cât și îmbunătățirea relațiilor cu ORDA, raportat la prevederile legale aplicabile în materie, prin întreaga activitate administrativă realizată.

Urmare a relațiilor de colaborare/parteneriat cu ORDA, ca urmare a deciziilor Consiliului Director pe parcursul anului 2019 și activității Directorului General, s-au îmbunătățit considerabil și se urmărește continuarea acestora.

V. În relația cu partenerii privind gestionarea de drepturi, Directorul General a desfășurat activități specifice, conform deciziilor CD, privind supravegherea și finalizarea proceselor aflate pe rolul instanțelor de judecată, menținerea și îmbunătățirea relațiilor de parteneriat, raportat la prevederile legale aplicabile în materie.

Directorul General, a participat direct la întruniri de negociere, discuții cu privire la orice activitate desfășurată în relația cu partenerii români și străini.

VI. Pentru dezvoltarea relațiilor cu partenerii români și străini, cât și pentru promovarea activității UPFAR ARGOA, Directorul General, a desfășurat activități specifice, pe parcursul anului 2019, conform deciziilor Consiliului Director, direct sau indirect, astfel:

- desfășurarea de activități privind respectarea/adaptarea la modificările legislative, ivite (național/internațional) pe parcursul anului 2019, specifice situației legislative;
- desfășurarea de activități specifice, pentru promovarea intereselor membrilor UPFAR ARGOA, cât și activități de combatere a pirateriei și respectarea legislației aplicabile în materie, având în vedere că UPFAR-ARGOA este organism de gestiune colectivă a drepturilor producătorilor de film și audiovizual și funcționează în baza ordonanței 26/2000 și a legii 8/1996 și a Hotărârii judecătorești de înființare;
- finalizarea activităților de întocmirea de materiale de prezentare a istoricului activității UPFAR ARGOA, începând cu data înființării până în prezent și publicarea acestora;
- organizarea de întâlniri/colocvii, pentru promovarea și înțelegerea de către utilizatori (operatori economici), a legislației aplicabile în materie;
- încheierea de contracte de parteneriat, cu colaboratorii din străinătate, **un exemplu în acest sens, fiind încheierea în anul 2019 a contractului cu AGICOA.**

VII. Referitor la relația cu Membrii UPFAR ARGOA, menținerea și dezvoltarea acesteia, Directorul General, a efectuat demersurile necesare, organizatoric și administrativ, pentru respectarea hotărârilor AG și deciziilor CD, vizând transparența față de membrii UPFAR ARGOA, pentru supravegherea și dezvoltarea UPFAR ARGOA, astfel:

- formularea de adrese membrilor, în acord cu situația de fapt, a prevederilor statutare, privind regulamentul de repartitie și alte aspecte statutar/legale;
- formularea de adrese –răspuns – privind analiza CD și (ne)avizarea cererilor de aderare la calitatea de membru UPFAR ARGOA, cu condiția îndeplinirii procedurii standard aplicabile în această situație.
- postarea pe pagina de internet a UPFAR - ARGOA a unei ultime înștiințări publice cu privire la sumele repartizate de UPFAR - ARGOA și nerevendicate de titularii de drepturi ce urmează să se prescrie, conform prevederilor legale și statutare, urmând ca respectivele sume să fie prescrise;
- solicitarea de propuneri din partea membrilor UPFAR - ARGOA, pentru a asigura transparența și a oferi oportunitatea tuturor membrilor de a veni cu sugestii / idei/ propuneri cu privire la destinația sumelor prescrise, urmând ca toate acestea să fie analizate și discutate în Adunarea Generală Extraordinară, organizată și desfășurată, cu acest scop.
- continuare analizei și completarea discuțiilor privind utilizarea și posibila destinației a sumelor colectate, repartizate, notificate și nerevendicate de titulari și fondul comun al UPFAR ARGOA;
- contribuția la stabilirea Adunării Generale Extraordinare și solicitările adresate membrilor UPFAR-ARGOA, să facă propuneri privind destinația sumelor repartizate și nerevendicate și cu privire la modificările Statutului UPFAR ARGOA, vizat ORDA, pentru aprobare;
- solicitarea unor opinii juridice privind respectarea procedurilor pentru sumele repartizate și nerevendicate care se prescriu prin împlinirea termenului de prescriere de 3 ani, precum și stabilirea destinației sumelor conform hotărârii adunării generale.
- publicarea pe site în mod detaliat, a tuturor informațiilor privind sumele repartizate și nerevendicate ce se prescriu prin împlinirea termenului de 3 ani;
- consultarea tuturor informațiilor privind analiza provenienței sumelor colectate, repartizate, a datelor de repartitie și respectarea datelor de comunicare, ce urmează a fi efectuată pe site, datorită materialului foarte voluminos;
- punerea la dispoziția membrilor UPFAR ARGOA, a documentelor ce conțin propunerile/analiza/argumentația destinației sumelor prescrise, așa cum acestea au fost făcute de către Consiliul Director și/sau de membrii UPFAR ARGOA;
- asigurarea derularii corecte a contractului de consultanță financiar/contabil – fiscală (FINEXPERT) lunară și de realizare a controlului contabilității UPFAR

ARGOA și repartițiilor efectuate, pentru asigurarea unei organizări și a unui control corespunzător a activității financiar contabile;

- încheierea mai multor contracte de asistență/consultanță/reprezentare în instanță, în funcție de oferte;
- prezentarea/elaborarea/adaptarea normelor interne, de aplicare a metodologiei de destinație și utilizare a Fondului Social Cultural Educational al UPFAR ARGOA, așa cum s-a hotărât de către AG.
- asigurarea transparenței întregii activități a UPFAR ARGOA, prin punerea la dispoziția membrilor U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A., a tuturor informațiilor se vor efectua în baza unei solicitări în scris, la sediul U.P.F.A.R. – A.R.G.O.A., până la data Adunării Generale ;
- verificarea membrilor pe site-ul MFIN și a tuturor informațiilor existente cu privire la starea activă/inactivă/suspendată a activității acestora.
- actualizarea și înregistrarea modificărilor intervenite în baza de date, conform informațiilor opozabile, cu privire la membrii și utilizatori (operatori economici).
- emiterea de opinii juridice și financiar fiscale cu privire la transformările/modificările intervenite, în legislație(TVA, declarații venit, etc.).
- informarea membrilor U.P.F.A.R. – A.R.G.O.A. cu privire la transformările/modificările intervenite în cadrul societăților – membrii U.P.F.A.R. – A.R.G.O.A., cu prilejul Adunării Generale; activități administrative și manageriale privind fuziunea UPFAR ARGOA, cu ARDAA.
- informarea membrilor U.P.F.A.R. – A.R.G.O.A. cu privire la transformările/modificările intervenite în cadrul societăților – membrii U.P.F.A.R. – A.R.G.O.A., cu prilejul Adunării Generale.
- solicitarea de propuneri din partea membrilor UPFAR - ARGOA, pentru a asigura transparența și a oferi oportunitatea tuturor membrilor de a veni cu sugestii / idei/ propuneri cu privire la adaptarea/modificarea statutului UPFAR ARGOA, în condițiile Legii 8/1996, republicată cu modificări și completări.

VIII. În relația cu salariații UPFAR ARGOA, Directorul General, a dezvoltat relații de colaborare, comunicare și într-ajutorare, cu toți salariații și colaboratorii, pentru dezvoltarea eficacității activității UPFAR ARGOA, implicându-se activ în problemele întâmpinate de acestea, pentru îndeplinirea sarcinilor de serviciu.

XI. Cu privire la relația cu Departamentele/ Categoriile de drepturi, pentru care UPFAR ARGOA, încasează drepturi de autor și conexe, Directorul General, a dezvoltat relațiile interdepartamentale, cu terți colaboratori, cu utilizatorii de cablu și comunicare publică ambientală precum și cu UPFR – pentru copia privată, ADPFR, Dacin Sara, etc, în vederea repartizării drepturilor către titularii de drepturi, astfel încât repartiția să fie făcută în mod echitabil și în timp util.

XII. PENTRU ANUL 2020, Directorul General își propune implicarea activă în continuarea demersurilor pentru respectarea hotărârilor AGA, deciziilor Consiliului Director, pentru dezvoltarea UPFAR ARGOA și atingerea scopului uniunii.

Pentru anul 2020, Directorul General, alături de Consiliul Director își propune următoarele acțiuni prioritare:

Având în vedere criza și starea de urgență decretată de Președintele României se impune :

1) desfășurarea activității salariaților prin TELEMUNCĂ pentru o perioadă determinată de stare de urgență;

2) stabilirea și derularea unui Plan de Susținere pentru activitatea UPFAR ARGOA, precum și a unui Plan Susținere și de Solidaritate cu Societățile de producție de film membre, care au angajați și a căror activitate a fost blocată de pandemia COVID 19, prin susținerea acestora din Fondul Special și după caz din Fondul Cultural Social Educațional;

3) **Măsurile de urgență stabilite sunt:**

a. Reducerea cu 10% a indemnizației Consiliului Director și a Directorului General pentru o perioadă de 3 luni (perioada aprilie – iunie 2020);

b. Renunțarea la acordarea abonamentelor pentru transport angajaților pentru o perioadă de 3 luni (perioada aprilie – iunie 2020);

c. Renunțarea la acordarea tichetelor de masă angajaților pentru o perioadă de 3 luni (perioada aprilie – iunie 2020);

În funcție de evoluția stării de urgență, la următoarea adunare generală, se vor lua măsuri în consecință.

Totodata, se va avea în vedere:

➤ continuării activităților de îmbunătățire a activității de colectare și repartizare a drepturilor producătorilor; atragerea unui număr cât mai mare de producători de audiovizual care să ne mandateze să le gestionăm drepturile, inclusiv posturile de televiziune care încă nu au făcut-o;

➤ finalizarea tuturor activităților în curs de desfășurare pentru dezvoltarea UPFAR ARGOA, conform hotărârilor adunării generale;

➤ extinderea contactelor internaționale cu organisme similare;

➤ reorganizarea și eficientizarea activității UPFAR-ARGOA;

- continuarea relațiilor eficiente cu ORDA – ca principal partener – cu atribuții de supraveghere/îndrumare/control;
- creșterea nivelului de profesionalism și transparența în relațiile cu titularii, cu utilizatorii și cu terții;
- creșterea contribuției la dezvoltarea departamentului de supraveghere/combateră a pirateriei, precum și la dezvoltarea celorlalte departamente UPFAR ARGOA; organizarea și participarea în anul 2020 la traininguri, pentru dezvoltarea și promovarea imaginii UPFAR ARGOA;
- utilizarea tuturor resurselor, pentru ducerea la îndeplinire a scopului UPFAR ARGOA, conform hotărârilor AG, pentru promovarea și încurajarea producțiilor de film românesc, în interesul comun al membrilor;
- implicarea activă în elaborarea de strategii care să facă din UPFAR ARGOA, un pilon important în impunerea calității de producător în industria cinematografică românească.

Pentru intensa susținere, sprijinul și încrederea acordată, în desfășurarea activităților UPFAR ARGOA, în anul 2019, Directorul General, mulțumește membrilor UPFAR ARGOA, Consiliului Director, salariaților și colaboratorilor, cu speranța că la raportul activității anului 2020, va reuși să raporteze atingerea tuturor obiectivelor propuse, după cum se va hotărâ și dispune.

Director General al UPFAR ARGOA

Dumitru (Dinu) Tănase





Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România
Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual
Sediu social: Str. Iordache Golescu Nr.17, Etaj 1, Sector 1: București-ROMÂNIA;
Tel./Fax : +40 21 310.09.04; +40 21 311.71.04; E-mail :
office@upfarargoa.ro; www.upfarargoa.ro
RO 12263159; IBAN RO52 BRDE 4105 V232 3706 4100 BRD-ACADEMIEI

Adunarea Generală Ordinară a UPFAR-ARGOA
24.04.2020

HOTĂRÂREA Nr. 5 din 24.04.2020

Adunarea Generală Ordinară a membrilor UPFAR-ARGOA/2018, întrunită și constituită legal la a doua convocare, conform prevederilor statutare, a adoptat următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1. Aprobarea Raportului Directorului General privind activitatea desfășurată în anul 2019 și descărcarea de gestiune a acestuia.

Director General
Dumitru(Dinu) TĂNASE





Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România
Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual
Sediul social: Str. Iordache Golescu Nr.17, Etaj 1, Sector 1; București-ROMÂNIA;
Tel./Fax :+40 21 310.09.04; +40 21 311.71.04; E-mail :
office@upfarargoa.ro; www.upfarargoa.ro
RO 12263159; IBAN RO52 BRDE 4105 V232 3706 4100 BRD-ACADEMIEI

Adunarea Generală Ordinară a UPFAR-ARGOA
24.04.2020

HOTĂRÂREA Nr. 3 din 24.04.2020

Adunarea Generală Ordinară a membrilor UPFAR-ARGOA/2018, întrunită și constituită legal la a doua convocare, conform prevederilor statutare, a adoptat următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1. Aprobarea Raportului privind Executia bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2019, rectificarea bugetului și descărcarea de gestiune.

Art.2. Se aprobă reportarea deficitului înregistrat la 31.12.2019 în exercițiul financiar următor și acoperirea deficitului total înregistrat în sumă de 2.111.974,81 lei (1.116.735,82 lei din 2019 și 995.238,99 lei – anterior 2019) din Fondul special al veniturilor provenite din sume prescise, repartizate, notificate și nerevendicate în termenul legal de 3 ani.

Director General
Dumitru(Dinu) TĂNĂSE



Nr. intrare 308/17.03.2020

AGO 01.124/17.03.2020

**RAPORT CU PRIVIRE LA VERIFICAREA SITUATIILOR FINANCIARE
AFERENTE EXERCITIULUI FINANCIAR INCHEIAT LA 31.12.2019
PENTRU U.P.F.A.R.-A.R.G.O.A.**

Subsemnatul, RADA NICOLAE OCTAVIAN înregistrat în Tabloul Corpului Experților Contabili București cu nr. 36288, CIF 30772231, în calitate de cenzor, având în vedere mandatul acordat de Adunarea Generală Ordinara U.P.F.A.R. A.R.G.O.A. prin Hotărârea nr. 10 din 28.02.2019, privind exercitarea funcției de cenzor în conformitate cu Ordonanța nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, pentru activitatea financiar contabilă a exercițiului financiar 2019 a asociației Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România - Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual (U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.) cu sediul în str. Dem. I. Dobrescu, nr. 4-6, Corp B, Et. 1, Cam. 112, Sector 1, Cod Postal 010026, București, România, CUI 12263159,

am procedat la controlul conturilor anuale efectuând diligențele și investigațiile specifice pe care le-am considerat necesare, conform normelor legale și profesionale, utilizând tehnica sondajelor.

Aceste conturi au fost stabilite sub responsabilitatea conducerii asociației.

Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniale s-a efectuat potrivit Legii 82/1991 - Legea Contabilității și a normelor în vigoare aplicabile persoanelor fără scop patrimonial privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului. Conducerea departamentului de contabilitate revine pe baza de contract de prestări de servicii în domeniul contabilității în sarcina SC Fin Expert Consulting SRL, persoana autorizată potrivit legii, membră a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (001925/29.09.03), aceasta fiind responsabilă și de întocmirea situațiilor anuale (bilanț, cont de rezultate).

Responsabilitatea cenzorului este aceea de a exprima o opinie asupra principalelor conturi regăsite în bilanțul contabil la 31.12.2019 care se referă la :

| Activ | Valoare (lei) | Pasiv | Valoare (Lei) |
|--------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Imobilizari necorporale | 3,252 | Capital | 2,100 |
| Imobilizari corporale | 304,851 | Rezerve | 0 |
| Imobilizari financiare | 68,592 | Rezultat reportat | (995,238) |
| Stocuri | 8,998 | Rezultat AFSP | (1,116,736) |
| Creante | 505,221 | Alte fonduri | 4,839,702 |
| Cheltuieli în avans | 1,796,341 | Datorii | 27,718,750 |
| Casa și conturi la bănci | 27,761,323 | | |
| Total | 30,448,578 | Total | 30,448,578 |

Pe baza examinării efectuate ne exprimăm o opinie responsabilă și independentă asupra realității datelor prezentate în situațiile financiare anuale în toate aspectele semnificative.

Prezentul raport s-a întocmit și se va pune la dispoziția membrilor pentru a fi consultat, oferind explicații datelor înscrise în posturile (rândurile) din bilanț, contul de profit și pierdere, anexele la bilanț care reflectă sintetic situația patrimonială și poziția financiară a asociației la 31.12.2019.

Situațiile financiare (bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, notele explicative) au fost întocmite de către Asociație în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile cuprinse în OMFP 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial.

Date generale de prezentare a asociației

Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România - Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual (U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A.), este desemnată potrivit Legii 8/1996 cu modificările și completările ulterioare, organism de gestiune colectivă a drepturilor producătorilor de opere audiovizuale prin Decizia ORDA nr. 9/1999, desfășurând activități specifice unui organism de gestiune colectivă. Activitatea desfășurată potrivit Legii 8/1996 cu modificările și completările ulterioare în calitate de organism de gestiune colectivă de către U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A., face obiectul prezentării și detalierei într-o raportare distinctă de situațiile financiare anuale, acestea fiind stabilite de ORDA (organismul de reglementare în domeniu).

Statutul organismului de gestiune colectivă UPFAR-ARGOA a fost modificat prin Hotărârea Adunării Generale Ordinare a UPFAR-ARGOA nr. 1 din 28.02.2019 și înregistrat la Judecătoria Sectorului 1 în data de 26.03.2019 conform încheierii de ședință din camera de consiliu, modificările vizând în principal activitatea de colectare și repartizare a drepturilor de autor în concordanță cu Legea 8/1996, privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

Reguli și metode de evaluare contabilă

Din verificările efectuate, s-au desprins următoarele concluzii generale privind modul de reflectare în evidențele contabile și prezentarea acestora în situațiile financiare:

- sunt respectate principiile fundamentale prevăzute de Legea Contabilității nr. 82/1991 republicată și a tuturor reglementărilor contabile în vigoare;
- au fost utilizate pe tot parcursul exercițiului aceleași reguli și metode de evaluare contabilă și aceleași politici contabile;

- datele prezentate în Contul de profit și pierdere reflectă în concordanță cu principiile contabilității de angajament, totalitatea veniturilor și cheltuielilor realizate pe tot parcursul exercițiului financiar.

Analiza situațiilor financiare

I. Active imobilizate

| ACTIVE IMOBILIZATE | SOLD INITIAL 2019 | SOLD FINAL 2019 |
|--|----------------------|--------------------|
| IMOBILIZĂRI NECORPORALE Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare și alte imobilizări necorporale | 9,821 | 3,252 |
| IMOBILIZĂRI CORPORALE Terenuri și construcții, instalații tehnice și mașini, alte instalații, utilaje și mobilier, avansuri și imobilizări corporale în curs de execuție | 432,350 | 304,851 |
| IMOBILIZĂRI FINANCIARE Acțiuni deținute la entități afiliate, investiții deținute ca imobilizări, alte împrumuturi | 67,205 | 68,592 |
| TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE | 509,376 | 376,695 |

Amortizarea aferentă imobilizărilor necorporale și corporale a fost calculată și înregistrată în evidențele contabile conform prevederilor Legii nr. 15/1994 cu modificările și completările ulterioare, conform O.G. nr. 54/1997, utilizându-se regimul de amortizare liniară.

II. Active circulante

La data de 31.12.2019, valoarea activelor circulante este de 28,275,542 lei.

Structura acestora este următoarea:

- Stocuri = 8,998 lei;
- Creante = 50,5221 lei;
- Casa și conturi la bănci = 27,761,323 lei.

III. Cheltuieli în avans

La data de 31.12.2019, valoarea cheltuielilor în avans este de 1,796,341 lei.

IV. Capitaluri proprii

Nivelul total al capitalurilor proprii înregistrează, la data de 31.12.2019, o valoare de (2.109.874) lei.

Structura capitalurilor proprii este urmatoarea:

- Capital subscris vărsat = 2,100 lei;
- Deficitul reportat = (995,238) lei;
- Deficitul exercitiul financiar = (1,116,736) lei.

V. Datorii

La data de 31.12.2019, UPFAR-ARGOA are datorii totale în valoare de 27,718,750 lei, respectiv:

- sume care trebuie platite într-o perioada de pana la un an = 27,718,750 lei;
- sume care trebuie platite într-o perioada de peste un an = 0 lei.

Cea mai mare parte a datoriilor este reprezentata de sumele colectate de UPFAR-ARGOA in vederea repartizarii (sau repartizate deja) catre membrii acesteia sau catre alte organisme de gestiune (25,577,278.56 lei), remuneratii evidentiata in contabilitate cu ajutorul conturilor analitice 462 (creditori diversi), implicand in acest fel prezentarea acestora la capitolul datorii in situatiile financiare anuale .

Analiza Contului Prescurtat Al Rezultatului Exercițiului

Pentru anul 2019, structura rezultatului exercițiului se prezintă după cum urmează:

| Denumirea indicatorilor | Nr. Crt | 2019 (lei) |
|--|----------------|--------------------|
| Venituri din activitatile fara scop patrimonial | 1 | 1,687,044 |
| Cheltuieli privind activitatile fara scop patrimonial | 2 | 2,803,780 |
| Deficit aferent activitatilor fara scop patrimonial | 3 (1-2) | (1,116,736) |

În anul 2019, asociația a înregistrat un deficit în sumă de 1,116,736 lei, acesta urmând a fi acoperit din excedentele exercițiilor financiare ulterioare sau potrivit hotararii Adunarii Generale a membrilor.

Veniturile asociației sunt constituite în principal din cota parte (comisioanele) reținute potrivit statutului din remunerațiile colectate si repartizate.

Remunerațiile colectate si repartizate în cursul anului 2019

Conform raportărilor anuale întocmite de organismul de gestiune colectivă si a evidenței contabile a

acesteia, remunerațiile colectate de UPFAR-ARGOA în anul 2019 se prezintă astfel:

| Sume colectate în anul 2019: | pentru UPFAR-ARGOA |
|--|-----------------------|
| Remunerație compensatorie copie privată | 2,948,482 |
| Remunerație cablu - colector UCMR-ADA | 11,391 |
| Remunerație cablu - colector UPFAR-ARGOA | 6,957,690 |
| Remunerație comunicare publică / ambiental | 1,497,232 |
| TOTAL | 11,414,795 |

Remunerațiile repartizate în cursul anului 2019, comisionul reținut și fondul social cultural educational constituit în baza hotărârilor Adunării Generale se prezintă după cum urmează:

| Sume repartizate membrilor în anul 2019 (lei): | Sume brute repartizate | Fond social cultural ed. | Comision reținut | Sume nete |
|--|------------------------|--------------------------|------------------|------------------|
| Remunerație compensatorie copie privată | 2,627,136 | 197,035 | 341,528 | 2,088,573 |
| Remunerație cablu - colector UCMR-ADA | 57,466 | 4,310 | 8,045 | 45,111 |
| Remunerație cablu - colector UPFAR-ARGOA | 6,764,969 | 507,373 | 1,014,745 | 5,242,851 |
| Remunerație comunicare publică / ambiental | 1,446,345 | 108,476 | 216,952 | 1,120,918 |
| TOTAL | 10,895,916 | 817,194 | 1,581,270 | 8,497,453 |

Repartizarea remunerațiilor către membrii asociației, s-a efectuat potrivit regulilor statutare, în cursul anului 2019 fiind repartizate atât remunerațiile aflate în sold la 01.01.2019 (trimestrul IV 2018) cât și cele colectate în cursul trimestrelor I-III 2019.

Situația soldului fondurilor speciale (atât fondul social cultural educational cât și cel special al veniturilor, potrivit noului statut UPFAR-ARGOA) se prezintă astfel:

| EXPLICATII | Sold la 01.01.2019 (lei) | Sold la 31.12.2019 (lei) |
|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| ALTE FONDURI SPECIALE | 5,757,615 | 4,839,702 |

Alte constatări:

- situațiile financiare (bilantul contabil, contul prescurtat al rezultatului exercitiului, notele explicative) au fost întocmite de către Asociație în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile cuprinse în OMFP 3103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial;

- asociația detine registrele contabile obligatorii, în corelare cu prevederile normelor contabile aplicate

persoanelor care utilizeaza sisteme informatice de prelucrare automata a datelor;

- bilanțul contabil a fost întocmit în baza Registrului Cartea Mare și a balanței sintetice de verificare, document ce a fost utilizat pentru verificarea soldurilor din bilanțul întocmit la data de 31 decembrie 2019, cât și pentru verificarea veniturilor și cheltuielilor înscrise în Contul prescurtat al rezultatului exercitiului întocmit pentru anul acesta.

Verificarile efectuate, prin sondaje, au evidențiat faptul că datele din balanța de verificare sintetică, corespund cu cele înscrise în situațiile financiare, ceea ce da siguranța că nu comportă anomalii și că metode contabile folosite au o bază rezonabilă pentru exprimarea opiniei noastre.

Soldurile conturilor anuale au fost stabilite sub responsabilitatea conducerii asociației.

Față de cele prezentate mai sus, exprim opinia că aceste conturi dau o imagine fidelă bilanțului contabil, a contului prescurtat al rezultatului exercitiului pentru exercițiul încheiat la 31 decembrie 2019.

În contextul aspectelor prezentate în Raport, certific Bilanțul Contabil și Contul prescurtat al rezultatului exercitiului și le propun spre aprobare Adunării Generale U.P.F.A.R. - A.R.G.O.A..

Intocmit astăzi 16.03.2019





Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România
Asociația Română de Gestiune a Operelor din Audiovizual
Sediu social: Str. Iordache Golescu Nr.17, Etaj 1, Sector 1, București-ROMÂNIA;
Tel./Fax : +40 21 310.09.04; +40 21 311.71.04, E-mail :
office@upfarargoa.ro; www.upfarargoa.ro
RO 12263159; IBAN RO52 BRDE 410S V232 3706 4100 BRD-ACADEMIEI

Adunarea Generală Ordinară a UPFAR-ARGOA
24.04.2020

HOTĂRÂREA Nr. 1 din 24.04.2020

Adunarea Generală Ordinară a membrilor UPFAR-ARGOA/2018, întrunită și constituită legal la a doua convocare, conform prevederilor statutare, a adoptat următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1. Aprobarea Raportului cenzorului pentru activitatea desfășurată în anul 2019 și descărcarea de gestiune.

Director General
Dumitru(Dinu) TĂNASE

